

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
«Академия ФНС ЛАБ – Нева»
от 11.01.2024 № ОД-3

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия лидерства и администрирования бизнес - процессов ФНС России – Нева» (далее – «Академия ФНС ЛАБ – Нева»; Академия), регулирующим формы, периодичность, порядок и систему оценивания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам, реализуемым в Академии.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Академия лидерства и администрирования бизнес - процессов ФНС России – Нева» (далее – Устав);

– локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Академии.

1.3. Под обучающимися в Положении понимаются слушатели (лица, осваивающие программы дополнительного профессионального образования) и учащиеся (лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы).

1.4. Академия самостоятельна в выборе системы оценок, форм, порядка и периодичности текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

1.5. Положением устанавливается следующий контроль образовательных достижений обучающихся: текущий контроль, промежуточная аттестация. Для повышения эффективности оценки освоения обучающимися содержания программ в соответствии с образовательными целями дополнительно может использоваться входной контроль, который направлен на оценку уровня развития требуемых профессиональных компетенций.

1.6. Оценка качества освоения обучающимися содержания конкретной учебной темы, дисциплины (раздела, модуля) программы проводится в целях:

- установления фактического уровня успеваемости обучающихся и соответствие этого уровня поэтапным требованиям соответствующей программы;
- повышения качества и прочности успеваемости обучающихся;
- повышения учебной мотивации и самостоятельности обучающихся;
- повышения ответственности преподавателей (педагогов дополнительного образования) и обучающихся за качество освоения образовательной программы;
- поддержание постоянной обратной связи между педагогическим работником и обучающимся и принятие преподавателем (педагогом дополнительного образования) оптимальных решений в управлении качеством обучения обучающихся.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.8. Взимание платы с обучающихся за прохождение текущего контроля и промежуточной аттестации не допускается.

2. Текущий контроль

2.1. Текущий контроль – это система оценки качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного раздела в процессе его изучения обучающимися.

2.2. Текущий контроль осуществляется для обеспечения оперативной связи между обучающимся и преподавателем (педагогом дополнительного образования), а также корректировки образовательной программы, методов, средств и форм обучения в процессе освоения обучающимися части (темы) конкретного учебного раздела и является элементом внутриорганизационной системы мониторинга контроля качества обучения.

2.3. Текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы, проводится в пределах обычных форм занятий и выполняет одновременно обучающую функцию.

2.4. Выбор форм текущего контроля и периодичность определяется преподавателем (педагогом дополнительного образования), ответственным за реализацию соответствующего дисциплины (раздела, модуля) программы, с учетом контингента обучающихся и содержания части (темы) конкретного учебного раздела.

2.5. Формами текущего контроля могут быть: тестирование, опрос, выполнение практических (контрольных, лабораторных) работ и текущих практических заданий, решение кейсов, ситуационных задач, выполнение домашних заданий,

дискуссия/дебаты, написание реферата (доклада), собеседование, участие в деловой игре, тренинге, круглом столе и иные формы, предусмотренные конкретной программой.

2.6. Преподаватель (педагог дополнительного образования), осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан заблаговременно довести до сведения обучающихся информацию о процедуре проведения текущего контроля успеваемости.

2.7. Результаты текущего контроля не оцениваются и не фиксируются в журналах учебных занятий.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация – это система оценки качества усвоения обучающимися содержания учебной дисциплины (раздела, модуля) программы в соответствии с учебным планом конкретной образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация является обязательной для обучающихся, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки.

Промежуточная аттестация может быть предусмотрена учебным планом дополнительной профессиональной программы повышения квалификации, дополнительной общеобразовательной программы.

3.3. В Академии устанавливаются следующие формы промежуточной аттестации: зачет и экзамен.

3.4. Конкретные формы и периодичность промежуточных аттестационных испытаний закрепляются учебным планом конкретной образовательной программы.

3.5. Средствами промежуточной аттестации могут быть: практико-ориентированные задачи, контрольная или лабораторная работа, экзаменационные вопросы, кейсовые задания, практическая или проектная работа, разноуровневые задания, собеседование, тест, реферат, и иные формы, предусмотренные конкретной программой.

3.6. Промежуточная аттестация должна определять уровень освоения обучающимися теоретического и практического материала и охватывать все содержание дисциплины (раздела, модуля), установленное соответствующей образовательной программы.

3.7. Система оценивания на зачете безотметочная, отмечается записью «зачтено/не зачтено», на экзамене и дифференцированном зачете – отметочная по

четырёхбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.8. Промежуточная аттестация проводится преподавателями, ответственными за реализацию соответствующей учебной дисциплины (модуля, раздела) программы.

3.9. В случае болезни или отсутствия (по иным уважительным причинам) преподавателя, ответственного за реализацию соответствующей учебной дисциплины (модуля, раздела) программы профессиональной переподготовки, экзаменатора назначает проректор по учебной и научной работе Академии или начальник соответствующего департамента.

3.10. На промежуточной аттестации могут присутствовать представители администрации Академии, соответствующих департаментов, управления по организации учебного процесса, отдела методики и качества образовательной деятельности Академии. Присутствие на промежуточной аттестации посторонних лиц, а также лиц, в обязанности которых не входит контроль ее проведения, без разрешения ректора или проректора по учебной и научной работе Академии не допускается.

3.11. По результатам промежуточной аттестации оформляется зачетная (экзаменационная) ведомость промежуточной аттестации. Срок хранения ведомости – 1 год. Неявка на зачет/экзамен отмечается в промежуточной ведомости словами «не явился».

3.12. При проведении промежуточной аттестации обучающихся также учитывается:

- активность работы обучающегося по освоению дисциплины (модуля, раздела) программы, его успеваемость, своевременность и качество выполнения текущих учебных заданий;

- количество пропусков занятий по неуважительным причинам.

3.13. Во время проведения промежуточной аттестации по программе профессиональной переподготовки, с согласия преподавателя, обучающимся разрешается использовать информационно-правовые системы «Консультант–плюс», «Гарант», справочную литературу, конспекты лекций и другие учебные материалы.

3.14. При проведении промежуточной аттестации слушатель обязан выполнять требования преподавателя. В процессе проведения промежуточной аттестации запрещается:

- разговаривать и обмениваться любыми материалами и предметами с другими слушателями;

- пересаживаться, меняться местами, вставать с мест, ходить и выходить из аудитории до завершения аттестации (без разрешения преподавателя);

- использовать мобильные телефоны, планшеты, фото- и видеоаппаратуру, другие средства связи и иные гаджеты;
- использовать интернет - ресурсы без согласования с преподавателем.

При нарушении установленных требований и (или) отказе от их соблюдения преподаватель вправе удалить слушателя с экзамена (зачета), о чем делается соответствующая запись в ведомости (протоколе). В этом случае пересдача допускается, в установленные Академией сроки.

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам (разделам, модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.16. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.17. «Академия ФНС ЛАБ – Нева» обязана создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.18. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей учебной дисциплине (разделу, модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Академией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.19. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия, состав которой утверждается приказом ректора.

3.20. Уважительной причиной неявки обучающегося на экзамен (зачет) считаются болезнь, подтвержденная медицинской справкой, а также иные уважительные причины, подтвержденные документально.

К уважительным причинам не относится отсутствие обучающегося на экзамене или зачете, вызванное обстоятельствами, связанными с работой обучающегося (служебные командировки, рабочее время и т.п.).

3.21. Решение о признании причины уважительной принимает проректор по учебной и научной работе Академии на основании заявления обучающегося с документальным подтверждением. При положительном решении издается приказ о продлении срока промежуточной аттестации с указанием конкретного срока, до которого она продлевается.

3.22. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Академии как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению дополнительной профессиональной программы и выполнению учебного плана.

4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

4.1. По результатам промежуточной аттестации обучающийся имеет право подать на имя ректора или проректора по учебной и научной работе Академии письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения экзамена (зачета) и (или) несогласии с его результатами.

4.2. Апелляция подается обучающимся лично в день объявления результатов по промежуточной аттестации.

4.3. Для проведения апелляции создается апелляционная комиссия, состав которой утверждается приказом ректора в количестве не менее 3 человек. Проверка изложенных в апелляции фактов не может проводиться лицами, принимавшими участие в проведении зачета (экзамена) по соответствующей учебной дисциплине (разделу, модулю) программы и оценке их результатов.

4.4. Обучающийся имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

4.5. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена (зачета). В ходе рассмотрения апелляции проверяется только наличие фактов нарушения процедуры проведения зачета (экзамена), которое повлияло на правильность оценки результатов его сдачи.

4.6. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения промежуточной аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения промежуточной аттестации не подтвердились и (или) не повлияли на результат промежуточной аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения промежуточной аттестации подтвердились и повлияли на результат промежуточной аттестации.

4.7. Решение апелляционной комиссии принимается путем голосования простым большинством голосов и сообщается обучающемуся не позднее чем через два рабочих дня после подачи апелляции.

4.8. В случае удовлетворения апелляции результат проведения промежуточной аттестации подлежит аннулированию.

4.9. Обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, установленные Академией.

5. Критерии оценки освоения обучающимися программы

5.1. По результатам промежуточных аттестационных испытаний в форме зачета выставляются отметки по двухбалльной системе («зачтено»/ «не зачтено»), в форме экзамена или дифференцированного зачета – по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

5.2. Экзамены и дифференцированные зачеты, проводимые в устной форме, оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со следующими критериями:

– отметка «отлично» выставляется слушателю, если он показал полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), продемонстрировал глубокое и прочное знание материала программы, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, свободно владеет понятийно-категориальным аппаратом дисциплины, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал рекомендуемой литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

– отметка «хорошо» выставляется слушателю, если он показал освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), продемонстрировал твердое знание материала программы при незначительных упущениях или неточностях в ответах, грамотно и по существу излагает материал, умело использует понятийно-категориальный аппарат дисциплины, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

– отметка «удовлетворительно» выставляется слушателю, если он показал частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), продемонстрировал знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении материала программы, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

– отметка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, если он не показал освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, не знает значительной части материала программы, допускает существенные ошибки при выполнении практических заданий, а также в случае отказа от сдачи экзамена (зачета) после его начала.

5.3. При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся и выставлении отметки целесообразно использовать аддитивный принцип (принцип «сложения»).

5.4. Результаты зачета могут оцениваться не дифференцировано, как отражение факта сдачи зачета, отметкой «зачтено» или «не зачтено».

5.5. Результаты недифференцированного зачета, проводимого в форме тестирования, оцениваются отметкой по двухбалльной системе: «удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («не зачтено») в соответствии с нижеприведенными критериями:

- от 100 до 65% правильных ответов: «зачтено»;
- менее 65% правильных ответов: «не зачтено».

5.6. Результаты недифференцированного зачета, проводимого в устной форме, оцениваются по следующим критериям:

– зачтено» – слушателем показано знание тем разделов (дисциплин) программы и основной литературы; даны полные, логически последовательные, аргументированные ответы; слушатель способен к дискуссии (может привести необходимые примеры, показать значение и взаимосвязь тех или иных фактов, событий, явлений), демонстрирует владение понятийно-категориальным аппаратом дисциплины (программы);

– «не зачтено» – слушатель демонстрирует частичные знания по темам разделов (дисциплин) программы, допускает принципиальные ошибки при изложении материала, не владеет терминологическим аппаратом разделов (дисциплин) программы; при устном опросе не способен воспользоваться наводящими вопросами преподавателя с целью удовлетворительного раскрытия содержания вопросов.

5.7. Результаты экзамена или дифференцированного зачета, проводимых в форме тестирования, оцениваются отметкой по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») в соответствии с нижеприведенными критериями:

- отметка «отлично» соответствует более 90% от общего количества тестовых заданий;
- отметка «хорошо» соответствует 89-80% от общего количества тестовых заданий;
- отметка «удовлетворительно» соответствует 79-65% от общего количества тестовых заданий;
- отметка «неудовлетворительно» соответствует менее 65% от общего количества тестовых заданий.

5.8. Критерии оценки результатов промежуточной аттестации, проводимой в форме тестирования, могут корректироваться с учетом категории обучающихся, опыта их профессиональной деятельности, уровня сложности, количества тестовых заданий и т.д.