Медиация в профессиональной деятельности

О программе

Программа позволит получить базовые знания и умения, необходимые для выполнения нового вида деятельности в области медиации и конфликтологии. В результате обучения вы получите новые профессиональные навыки в области коммуникации, урегулирования споров и ведения переговоров.

Программа рекомендована: управленцам, руководителям, предпринимателям, юристам, социально ориентированным профессиям и другим лицам, желающим осуществлять деятельность медиатора на профессиональной основе.

Программа нацелена на развитие ключевых компетенций в области медиации и конфликтологии

Результат обучения – образовательный эффект – новые знания и необходимые навыки:

- подготовки и проведения процедуры медиации;
- ведения переговоров, разработки стратегии и тактики вмешательства в конфликт;
- применения процедуры фасилитации в профессиональной деятельности;
- убеждения, выработки оптимального решения, оценки его эффективности и реалистичности;
- ведения процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации;
- соблюдения правил, принципов медиации и этических норм делового поведения.

Форма обучения: Заочная (дистанционная)

Дата проведения: Идет набор

Количество часов: 252

Адрес проведения: Дистанционно

Режим занятий: в удобное для Вас время

Стоимость:

22 000 руб

НДС не облагается

Учебный план

- Эффективные коммуникации как основа достижения договоренностей;
- Управление конфликтами в организации;
- Основы медиации: понятие, принципы;
- Медиация как процедура;
- Медиация и переговорный процесс;
- Фасилитация и ее применение в работе с группой;
- Профессиональная этика.

Документы об окончании обучения

Диплом о профессиональной переподготовке

Корпоративное обучение

Корпоративное обучение – это получение знаний и навыков сотрудниками одной компании. Наши преподаватели подготовят для компании-заказчика корпоративное обучение с учетом отраслевой специфики и конкретных потребностей вашего бизнеса.

Преимущества индивидуальной заявки:

- Вы можете обучить любое количество сотрудников.
- Тренинг или семинар проводится в удобное для Вас время.
- Вы гарантированно получаете ответы на заранее подготовленные вопросы.
- В случае отсутствия интересующего Вас курса, мы специально разработаем программу для Вас.

Кто принимается на обучение?

- лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование.

Что необходимо для зачисления на обучение?

• **Подайте заявку** по телефону или отправьте заявку через сайт (кнопка «Быстрый

заказ» на странице выбранного Вами курса).

• **Предоставьте следующие документы:**

- копию документа об образовании;
- копию документа, подтверждающий смену ФИО (при несоответствии ФИО в документах);
- 1 фотографию 3х4.

Лицам, получающим основное образование в учреждениях ВПО/СПО необходимо предоставить справку об обучении (удостоверение о повышении квалификации будет выдано после предоставления документа об основном образовании)

• **Заключите договор на обучение**

Шаблон договора Вам направят по электронной почте.
При возникновении вопросов по оформлению договора специалисты Академии обязательно Вам помогут!

• **Оплатите обучение**

Оплата возможна следующими способами:
- Оплата в кассу Академии наличными или банковской картой
- Оплата по выставленному счету. Доступна для юридических лиц