

Научитесь

Тайм-менеджменту, искусству целеполагания и расстановки приоритетов

Применять профессиональные компетенции руководителя

Стрессоустойчивости и профилактики профессиональных деформаций

Эффективным публичным выступлениям на совещаниях и переговорах

Делегировать полномочия и создавать команду

Применять гибкие подходы к управлению проектами

Узнаете

- Как применять модели управления
- Стили и методы руководства, концепции управления людьми в организации
- Современные техники коммуникации
- Причины возникновения конфликта
- Что такое риск-ориентированный подход к управлению
- Технологии проектной деятельности