

КАТАЛОГ

дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, программ профессиональной подготовки государственных гражданских служащих ФНС России, реализуемых в Северо-Западном институте повышения квалификации ФНС России

(очная форма обучения)

Содержание каталога

1. [Администрирование имущественных налогов физических лиц](#)
2. [Администрирование имущественных налогов юридических лиц](#)
3. [Администрирование системы защиты информации SNS](#)
4. [Администрирование страховых взносов](#)
5. [Анализ и прогнозирование налоговых и неналоговых поступлений в бюджетную систему РФ \(базовый уровень\)](#)
6. [Анализ и прогнозирование налоговых и неналоговых поступлений в бюджетную систему РФ \(мастерский уровень\)](#)
7. [Анализ финансовой деятельности в целях налогового контроля](#)
8. [Внешние коммуникации в профессиональной деятельности государственного служащего](#)
9. [Досудебное урегулирование налоговых споров](#)
10. [Камеральный контроль по устранению расхождений в налоговой декларации по НДС с использованием аналитических систем ФНС России](#)
11. [Контрольно-аналитическая работа налоговых органов по устранению «налоговых разрывов»](#)
12. [Коммуникативная компетентность гражданских служащих](#)
13. [Коммуникативные стратегии в деятельности руководителя](#)
14. [Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд](#)
15. [Лидерство и развитие высокоэффективных команд](#)
16. [Логика и теория аргументации](#)
17. [Менеджмент государственной гражданской службы \(Профессиональная переподготовка\)](#)
18. [Международные стандарты финансовой отчетности](#)
19. [Налоговое администрирование \(Профессиональная переподготовка\)](#)
20. [Налоговый контроль цен в сделках между взаимозависимыми лицами \(трансфертное ценообразование\)](#)
21. [Налогообложение прибыли организаций](#)
22. [Налог на добавленную стоимость \(базовый уровень\)](#)
23. [Налог на добавленную стоимость \(мастерский уровень\)](#)
24. [Налогообложение доходов физических лиц](#)
25. [Налогообложение юридических лиц](#)

26. [Обеспечение процедур банкротства \(базовый уровень\)](#)
27. [Обеспечение процедур банкротства \(мастерский уровень\)](#)
28. [Обеспечение процедур банкротства \(повышенный уровень\)](#)
29. [Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных](#)
30. [Организация безопасности и профилактики коррупционных и иных правонарушений в налоговых органах](#)
31. [Организация делопроизводства и архивного дела](#)
32. [Организация и осуществление внутреннего финансового аудита](#)
33. [Организация и технология проведения камеральных налоговых проверок \(базовый уровень\)](#)
34. [Организация и технология проведения камеральных налоговых проверок \(мастерский уровень\)](#)
35. [Основы цифровизации и цифровая грамотность](#)
36. [Программно-аналитические комплексы АИС «Налог-3» в контрольной работе налоговых органов](#)
37. [Персональная эффективность гражданского служащего](#)
38. [Планирование, организация и проведение выездных налоговых проверок \(базовый уровень\)](#)
39. [Планирование, организация и проведение выездных налоговых проверок \(мастерский уровень\)](#)
40. [Планирование, организация и технология проведения налогового мониторинга](#)
41. [Приёмы и способы эффективной коммуникации](#)
42. [Психологические аспекты профессиональной деятельности на государственной гражданской службе и предотвращение профессионального выгорания](#)
43. [Развитие мышления государственных гражданских служащих](#)
44. [Регистрация и учет налогоплательщиков](#)
45. [Регулярный менеджмент – инструменты эффективного руководителя](#)
46. [Риск-ориентированный подход при проведении валютного контроля](#)
47. [Схемы применяемые налогоплательщиками при исчислении и уплате налогов и страховых взносов. Побуждение к добровольному уточнению налоговых обязательств](#)
48. [Тактика ведения допроса](#)

49. [Техническая защита информации. Организация защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну](#)
50. [Техническая защита информации. Способы и средства защиты информации от несанкционированного доступа](#)
51. [Учебный доктринальный курс по правовым и судебным аспектам деятельности налоговых органов \(базовый уровень\)](#)
52. [Учебный доктринальный курс по правовым и судебным аспектам деятельности налоговых органов \(мастерский уровень\)](#)
53. [Управление конфликтами на государственной службе](#)
54. [Урегулирование и взыскание задолженности](#)
55. [Формирование доказательственной базы при выявлении нарушений пределов осуществления прав по исчислению налоговой базы и \(или\) суммы налога, сбора, страховых взносов](#)
56. [Формирование команд и организация командной работы на государственной службе](#)
57. [Digital-трансформация корпоративного управления. Развитие цифровых компетенций](#)
58. [Цифровые технологии корпоративного обучения и коммуникации](#)
59. [Школа кадровика \(базовый уровень\)](#)
60. [Школа кадровика \(мастерский уровень\)](#)
61. [Школа кадровика \(повышенный уровень\)](#)
62. [Эффективные переговоры. Методы влияния и убеждения](#)
63. [Эффективное совещание. Развитие управленческих навыков](#)
64. [Эффективное взаимодействие с налогоплательщиками](#)

АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ НАЛОГОВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ



*«Гражданин должен платить налоги с тем же чувством, с каким влюбленный дарит своей возлюбленной подарки...»
Новалис*



Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов, желающим получить актуальную информацию по вопросам администрирования имущественных налогов физических лиц



**Форма обучения:
очная – 36 часов**

На занятиях будут изучаться:

- основные изменения налогового администрирования имущественных налогов физических лиц
- основные аспекты информационного взаимодействия с регистрирующими органами, в т.ч. с использованием СМЭВ
- основные электронные услуги и ресурсы налоговых органов

Используем интерактивные формы обучения!

Кейсы из практики!

Передаем ценный опыт и знания экспертов!





Ключевые темы обучения

1. Командная работа и взаимодействие в коллективе

2. Основные аспекты налогового администрирования имущественных налогов физических лиц:

- ✓ *вопросы информационного взаимодействия с регистрирующими органами, в том числе с использованием СМЭВ. Постановка на учет налогоплательщиков в целях администрирования имущественных налогов*
- ✓ *формирование и порядок направления сводного налогового уведомления*
- ✓ *рассмотрение обращения граждан по вопросам имущественных налогов*
- ✓ *транспортный налог*
- ✓ *земельный налог*
- ✓ *налог на имущество физических лиц*

3. Современные информационные технологии в деятельности налоговых органов:

- ✓ *электронные услуги и ресурсы налоговых органов*



Результат обучения позволит:

- ✓ *квалифицировать объект налогообложения, определять налоговую базу, применять налоговые ставки*
- ✓ *самостоятельно производить расчеты по исчислению суммы имущественных налогов физических лиц*
- ✓ *применять налоговое законодательство при рассмотрении спорных ситуаций при администрировании имущественных налогов физических лиц*
- ✓ *подготавливать решения и заключения по вопросам администрирования имущественных налогов физических лиц*
- ✓ *эффективно применять информационные технологии при исполнении должностных обязанностей*

АДМИНИСТРИРОВАНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ НАЛОГОВ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ



*«Желание служить общему благу должно непременно быть потребностью души, условием личного счастья»
Антон П. Чехов*



Кому подходит эта программа:

сотрудникам контрольных и правовых отделов различного уровня подготовки, желающим продолжать свой профессиональный рост в области администрирования имущественных налогов юридических лиц



Форма обучения: очная – 36 часов

На занятиях будут изучаться:

- *основные аспекты налогового администрирования имущественных налогов юридических лиц*
- *современные информационные технологии в деятельности налоговых органов*
- *основные методы формирования команды и работы в коллективе*

**Передаем
ценный опыт и
знания
экспертов!**

Кейсы из практики!

**Используем
интерактивные
формы
обучения!**





Ключевые темы обучения

- *вопросы информационного взаимодействия с регистрирующими органами, в том числе с использованием СМЭВ*
- *налоговый контроль*
- *налоговые правонарушения и ответственность за их совершение. Обжалование актов налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц*
- *транспортный налог. Земельный налог*
- *налог на имущество организаций. Порядок бухгалтерского учета основных средств*
- *электронные услуги и ресурсы налоговых органов*



Результат обучения позволит

- ✓ *квалифицировать объект налогообложения имущественными налогами, определять налоговую базу, применять налоговые ставки*
- ✓ *усовершенствовать свои навыки и знания в области налогового контроля юридических лиц и досудебного урегулирования споров*
- ✓ *анализировать, правильно применять нормативные правовые акты*
- ✓ *правильно выстраивать тактику общения с налогоплательщиком в ходе налогового контроля*

Администрирование системы защиты информации SNS



Надежно защищен только выключенный компьютер.
Евгений Касперский



Кому подойдет эта программа:

Всем сотрудникам налоговых органов



Продолжительность программы: 36 часов

Очная форма обучения



Ключевые темы обучения:

1. *Взаимодействие налоговых органов с внешними организациями*
2. *Организация технической защиты конфиденциальной информации*
3. *Общая структура и сертификаты СЗИ SNS*
4. *Порядок классификации и аттестации информационных систем*
5. *Применение SNS для защиты информации при подключении к внешним сетям*



Что вас ждет на курсе:

- *интерактивные методы обучения, нацеленные на формирование практических навыков*
- *рекомендации экспертов-профессионалов*
- *кейсы из практического опыта*

АДМИНИСТРИРОВАНИЕ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ



«Желание служить общему благу должно непременно быть потребностью души, условием личного счастья»

Антон П. Чехов

Кому подходит эта программа:

Сотрудникам налоговых органов, желающим получить актуальную информацию по администрированию страховых взносов



Очная форма обучения – 71 час

Используем интерактивные формы обучения!

Кейсы из практического опыта!

Передаем ценный опыт и знания экспертов-профессионалов!



На занятиях будут изучаться:

- актуальные вопросы исчисления и уплаты страховых взносов
- схемы уклонения от налогообложения, применяемые налогоплательщиками при исчислении страховых взносов

Результат обучения позволит:

- ✓ анализировать, правильно применять нормативные правовые акты, относящиеся к вопросам администрирования страховых взносов
- ✓ получить практический опыт по выявлению схем ухода от уплаты страховых взносов, а также по формированию доказательственной базы



Ключевые темы обучения

1. Психологические аспекты профессиональной деятельности на ГГС и предотвращение профессионального выгорания

2. Современные информационные технологии в деятельности налоговых органов:

- ✓ *использование информационных ресурсов и программно-аналитических комплексов*
- ✓ *анализ данных с помощью Excel*

3. Актуальные вопросы налогообложения страховых взносов:

- ✓ *актуальные вопросы исчисления и уплаты страховых взносов*
- ✓ *схемы уклонения от налогообложения применяемые налогоплательщиками при исчислении страховых взносов*

4. Налоговый контроль:

- ✓ *порядок проведения и оформление результатов КНП, ВВП и порядок рассмотрения их материалов*
- ✓ *порядок взаимодействия органов внутренних дел и налоговых органов по предупреждению, выявлению и пресечению налоговых правонарушений и преступлений*
- ✓ *привлечение к налоговой и административной ответственности в случае выявления нарушений законодательства в ходе проведения налоговых проверок*

5. Формирование доказательственной базы при выявлении нарушений налогового законодательства:

- ✓ *мероприятия налогового контроля*
- ✓ *установление и оценка умышленных действий налогоплательщиков, направленных на уклонение от уплаты налогов*
- ✓ *проблемы допустимости доказательств при выявлении нарушений налогового законодательства*
- ✓ *актуальная арбитражная практика формирования доказательственной базы*

6. Побуждение к самостоятельному уточнению налоговых обязательств

АНАЛИЗ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТНУЮ СИСТЕМУ РФ (базовый уровень)



«Никогда не полагайтесь на один доход, сделайте инвестиции, чтобы создать второй источник»



Кому подходит эта программа:

сотрудникам аналитических отделов, нацеленных на совершенствование своих навыков и расширение знаний в области анализа и прогнозирования доходов бюджетной системы РФ

- **Кейсы из практики!**
- **Используем интерактивные формы обучения!**
- **Передаем ценный опыт и знания экспертов!**



Знания и практика – за 72 часа

По окончании программы станут доступны:

- ✓ автоматизация аналитических инструментов, используемая для анализа и планирования налоговых поступлений в бюджетную систему РФ
- ✓ методика прогнозирования поступлений доходов



Ключевые темы обучения

1. Прогнозирование и планирование налоговых поступлений:

- ✓ методологические аспекты планирования налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации
- ✓ статистическая налоговая отчетность по ожидаемым поступлениям в бюджетную систему РФ: отчеты по формам №1-ОНС, 1-ОСВ, 1-ПД, 1-ФБ, 1-БС

2. Анализ поступлений администрируемых ФНС России доходов в бюджетную систему Российской Федерации:

- ✓ анализ налоговой задолженности налогоплательщиков и комплекс мер принудительного взыскания задолженности

3. Аналитическое обеспечение управленческой деятельности:

- ✓ технологические процессы, обеспечивающие вопросы ведения ЕНС и учета налоговых поступлений в АИС налог 3
- ✓ отраслевой анализ динамики и структуры налоговой базы и налоговых начислений, в том числе с учетом их адекватности финансово-экономическому развитию отраслей экономики и выявление отраслей экономики с повышенными рисками занижения налоговой базы
- ✓ методы и формы работы в информационно-аналитической подсистеме налоговых органов

4. Основные принципы работы с ПО Полиматака. Модули интеллектуального анализа данных:

- ✓ основные принципы работы с ПО Полиматака. Модули интеллектуального анализа данных

5. Профессиональная культура и антикоррупционное поведение государственного гражданского служащего



Результат обучения позволит

- формировать оценку налоговых поступлений в разных разрезах (по видам деятельности, масштабам бизнеса, контрольной работе, задолженности и т.д.)
- планировать и прогнозировать налоговые поступления
- проводить работу по оценке резервов и выработке мер по мобилизации дополнительных доходов в бюджетную систему РФ

АНАЛИЗ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ ПОСТУПЛЕНИЙ В БЮДЖЕТНУЮ СИСТЕМУ РФ (мастерский уровень)



Кому подходит эта программа:

Руководителям и сотрудникам аналитических отделов, желающим продолжать свой профессиональный рост, осуществляя мониторинг, анализ и прогнозирование доходов бюджетной системы РФ



Знания и практика за 72 часа

Ключевые темы обучения:

- методологические аспекты планирования налоговых поступлений в бюджетную систему Российской Федерации
- статистическая налоговая отчетность по ожидаемым поступлениям в бюджетную систему РФ:
отчеты по формам №1-ОНС, 1-ОСВ, 1-ПД, 1-ФБ, 1-БС
- основные направления анализа налоговых поступлений
- методика составления аналитических записок «О ходе поступления налогов и функционировании налоговой системы»
- методы и формы работы в информационно-аналитической подсистеме налоговых органов
- технологические процессы, обеспечивающие вопросы моделирования и прогнозирования налоговых поступлений
- основные принципы работы с ПО Полиматика. Модули интеллектуального анализа данных

- ✓ **Используем интерактивные формы обучения!**
- ✓ **Передаем ценный опыт и знания экспертов!**
- ✓ **Кейсы из практики!**

АНАЛИЗ ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЦЕЛЯХ НАЛОГОВОГО КОНТРОЛЯ



Кому подходит эта программа:

Сотрудникам налоговых органов, желающим продолжать свой профессиональный рост и повысить знания, необходимые для проведения налогового контроля



Продолжительность программы: 72 часа

Очная форма обучения

Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные методы обучения, нацеленные на формировании практических навыков
- ✓ кейсы из практического опыта
- ✓ актуальный анализ сложившейся судебной практики
- ✓ рекомендации экспертов - профессионалов

По окончании программы – универсальный комплект навыков по ключевым направлениям анализа финансовой деятельности





Ключевые темы обучения

1. Методологические основы финансового анализа

2. Бухгалтерская отчетность как информационная база финансового анализа

- ✓ Структура и экономическое содержание бухгалтерского баланса, формы №1
- ✓ Экономическое содержание и модель формирования отчета о прибылях и убытках формы №2
- ✓ Экономическое содержание приложений к основным формам бухгалтерской отчетности

3. Экспресс-анализ основных форм бухгалтерской отчетности

4. Анализ финансового состояния организации в целях налогового контроля

- ✓ Анализ политики заимствований и расчет эффекта финансового рычага
- ✓ Оценка финансовой несостоятельности
- ✓ Оценка и анализ отчетности организации и информации из внешних источников в целях налогового контроля

5. Анализ оборотных активов организации и деловой активности

6. Анализ финансовых результатов и показателей рентабельности организации



Результаты и перспективы

- ✓ усовершенствовать свои навыки в части анализа финансовой деятельности в целях налогового контроля
- ✓ изучить методы анализа основных форм бухгалтерской отчетности
- ✓ научиться оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность организаций

Внешние коммуникации в профессиональной деятельности государственного служащего

*Как человека можно распознать по обществу, в котором он вращается, так о нём можно судить и по языку, которым он выражается»
Дж. Свифт?*

Кому подойдет эта программа:

руководителям и специалистам налоговых органов, нацеленным на достижение эффективного взаимодействия

Продолжительность программы:

36 часов
очная форма обучения

О чем узнаете:

- ✓ механизмы эффективного взаимодействия между государственной службой и гражданским обществом
- ✓ принцип клиентоцентричности во взаимодействии органов государственной власти с гражданами
- ✓ что такое мультикультурализм и толерантность
- ✓ формы межкультурной коммуникации



Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения: решение кейсов, деловые игры, тренинги
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ практические рекомендации экспертов



ДОСУДЕБНОЕ УРЕГУЛИРОВАНИЕ НАЛОГОВЫХ СПОРОВ



«В спорах забывается истина.
Прекращает спор тот, кто умнее»

Лев Толстой



**Программа подходит сотрудникам
правовых отделов различного уровня
подготовки, которые хотят расти
профессионально**



Знания и практика за 72 часа



Ключевые темы обучения

- *процедура рассмотрения письменных возражений (объяснений) налогоплательщика по акту налогового контроля*
- *оформление результатов рассмотрения материалов проверок*
- *порядок подготовки заключений по возражениям на акты налоговых проверок*
- *рассмотрение жалоб заинтересованных лиц и граждан*
- *обзор судебной практики ВС РФ по вопросам процедуры досудебного урегулирования споров*
- *основные тенденции при рассмотрении налоговых споров в рамках статьи 54.1 НК РФ*
- *ведение информационных ресурсов*
- *эффективные профессиональные коммуникации*
- *основы противодействия коррупции в сфере государственного управления*



**Интерактивные
формы обучения!**



**Актуальные темы
программы!**



Кейсы из практики!

КАМЕРАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ ПО УСТРАНЕНИЮ РАСХОЖДЕНИЙ В НАЛОГОВОЙ ДЕКЛАРАЦИИ ПО НДС С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АНАЛИТИЧЕСКИХ СИСТЕМ ФНС РОССИИ



Программа подходит
сотрудникам
камеральных отделов,
КАО любого уровня
подготовки, которые
хотят расти
профессионально



Знания и практика –
за 72 часа

По окончании программы –
универсальный комплект
навыков по ключевым
направлениям
камерального контроля



Актуальные темы
программы!



Кейсы из
практического
опыта!



Интерактивные
формы
обучения!



Ключевые темы обучения

1. Работа в аналитических системах ФНС России

- ✓ компоненты прикладной инфраструктуры ПК АИС «Налог-3»
- ✓ взаимодействие подсистем. Основы работы в АСК НДС-2, ПП Контроль НДС
- ✓ применение Аналитической платформы «Полиматика» и ее возможности
- ✓ применение аналитических инструментов ПК АИС «Налог-3» в контрольной работе налоговых органов
- ✓ использование интернет-ресурсов при оценке налоговых рисков налогоплательщика
- ✓ цифровые инструменты налогового администрирования

2. Организация работы по устранению расхождений по НДС с использованием информационного ресурса АСК НДС-2

- ✓ разъяснения положений письма ФНС России от 08.06.2020 № ЕА-5-15/970ДСП@
- ✓ механизм построения схемы «Дерево связей» с использованием ПП «Контроль НДС»
- ✓ организация работы при проведении мероприятий налогового контроля в отношении налогоплательщика -источника нарушений в рамках исполнения Регламента

3. Нормативно-правовые и психологические аспекты проведение рабочих совещаний с налогоплательщиками

Результат обучения позволит

- ✓ получить и систематизировать практические знания при проведении камерального контроля по устранению расхождений в налоговой декларации по НДС с использованием информационного ресурса ПП Контроль НДС
- ✓ отработать навыки в установлении Выгодоприобретателей и распознаванию типологий схем

КОНТРОЛЬНО- АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ ПО УСТРАНЕНИЮ «НАЛОГОВЫХ РАЗРЫВОВ»



**Продолжительность
программы: 96 часов**

- ✓ **Тренды налогового контроля – 2022-2023!**
- ✓ **Автоматизированные риски и схемы**
- ✓ **Отработка «сложных» расхождений**
- ✓ **Риск-ориентированный подход к отработке выгодоприобретателей**
- ✓ **Арбитражная практика по ст. 54.1 НК РФ**
- ✓ **Побуждение к добровольному уточнению налоговых обязательств: как действовать?**

Для успешного освоения программы применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения

- ✓ интерактивные формы обучения
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ диалого-дискуссионное обсуждение проблем
- ✓ работа в команде
- ✓ решение ситуационных задач



Ключевые темы обучения

Командная работа и взаимодействие в коллективе

Схемы уклонения от налогообложения, в т.ч. схемы, используемые налогоплательщиками при заполнении налоговых деклараций по НДС:

с авансовыми счетами-фактурами, межпериодная, журнальная, с подменой (скрытием) реализации товаров (работ, услуг).

Определение выгодоприобретателя

Формирование доказательственной базы при выявлении нарушений налогового законодательства

Современные информационные технологии в деятельности налоговых органов

- ✓ использование информационных ресурсов и программно-аналитических комплексов
- ✓ анализ данных с помощью Excel

Нормативно-правовые и психологические аспекты проведения рабочих совещаний с налогоплательщиками по побуждению к самостоятельному уточнению налоговых обязательств

Результаты и перспективы



- ✓ совершенствование и обновление профессиональных компетенций по отработке сложных «налоговых разрывов» по НДС
- ✓ выявление и определение типов используемых налогоплательщиками схем уклонения от уплаты НДС
- ✓ применение программно-аналитических комплексов, применяемых для выявления зон налоговых рисков
- ✓ результативность рабочих совещаний с налогоплательщиками по побуждению к самостоятельному уточнению налоговых обязательств

КОММУНИКАТИВНАЯ КОМПЕТЕНТНОСТЬ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ



«Умение обращаться с людьми – это товар и я заплачу за него больше, чем за любой другой товар»
Джон Д. Рокфеллер



Кому подойдет эта программа:

Руководителям и специалистам налоговых органов, нацеленным на достижение эффективного взаимодействия



Продолжительность программы: 108 часов

Что такое современный русский язык?

Что такое деловая коммуникация, приёмы и стратегии эффективной коммуникации?

Межкультурная коммуникация, что это?



Как эффективно общаться с налогоплательщиками и СМИ?

Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения: решение кейсов, деловые игры, тренинги
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ рекомендации экспертов



Ключевые темы обучения

1. Русский язык и культура речи гражданского служащего

- ✓ Современный русский язык и его нормы
- ✓ Официально-деловой стиль русского языка
- ✓ Деловая переписка в служебной деятельности

2. Стратегии, способы и приемы внутренней коммуникации в профессиональной деятельности гражданских служащих

- ✓ Понятие, виды и каналы коммуникации
- ✓ Деловая коммуникация на государственной службе: цели, виды, особенности
- ✓ Стратегии эффективной коммуникации
- ✓ Приемы и способы коммуникации

3. Внешние коммуникации в профессиональной деятельности гражданского служащего

- ✓ Коммуникативные аспекты взаимодействия служащих с внешней средой (гражданами, организациями, СМИ)
- ✓ Межкультурная коммуникация на государственной службе



Результат обучения позволит

- ✓ Отточить свои знания и навыки в области коммуникативной компетентности гражданских служащих
- ✓ Укрепить свои знания в области анализа и оценки ситуаций межличностного взаимодействия, грамотно определять пути и способы оптимального взаимоотношения между участниками коммуникаций
- ✓ Расширить и укрепить свои практические навыки в области творческого мышления

КОММУНИКАТИВНЫЕ СТРАТЕГИИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ

Курс нацелен на формирование новых и совершенствование имеющихся управленческих и коммуникативных навыков и знаний сотрудников налоговых органов категории руководителей

Продолжительность программы:

36 часов

очная форма обучения

О чем узнаете:

- ✓ понятие, виды и каналы коммуникации
- ✓ принципы и структура коммуникативных стратегий
- ✓ особенности брендинга в государственном секторе
- ✓ сопровождение руководителем процесса изменений
- ✓ взаимодействие сил изменения и сил стабильности на различных этапах цикла изменений



Что вас ждет на курсе:

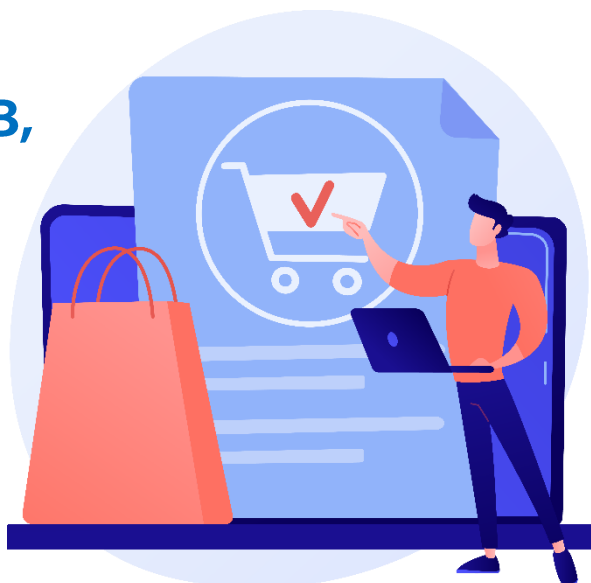
- ✓ интерактивные формы обучения: решение кейсов, деловые игры, тренинги
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ практические рекомендации экспертов



КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД



**Продолжительность
программы: 108 часов**



Практика показывает, что сфера закупок крайне изменчива, для качественной работы необходимо постоянно обновлять свои знания!



Интерактивные формы обучения и формирование практических навыков с учетом всех обновлений законодательства!!!

- ✓ тренинги предусматривают совместную отработку участниками навыков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
- ✓ работа в малых группах, анализ основных ошибок и выработка способов их устранения
- ✓ практические рекомендации экспертов-профессионалов



Ключевые темы обучения

1. Основы контрактной системы
2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок
3. Планирование закупок. Централизованные закупки
4. Осуществление закупок
5. Контракты
6. Контроль и защита прав и интересов участников закупок
7. Практика. Деловые игры по осуществлению закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных нужд



Результаты и перспективы

- ✓ узнаете антимонопольные и антикоррупционные стандарты, регламенты работы электронных торговых площадок, правила заключения и исполнения госконтракта
- ✓ научитесь разрабатывать план закупок;
- ✓ сможете назначать максимальную цену
- ✓ находить подходящих поставщиков, консультировать по предстоящей закупке;
- ✓ заключать контракты, следить за исполнением договоров
- ✓ при необходимости готовить материалы для претензионно-исковой службы

ЛИДЕРСТВО И РАЗВИТИЕ ВЫСОКОЭФФЕКТИВНЫХ КОМАНД



«Лидерство - это искусство побуждать людей
делать по собственному желанию то, что
нужно тебе»
Дуайт Д. Эйзенхауэр

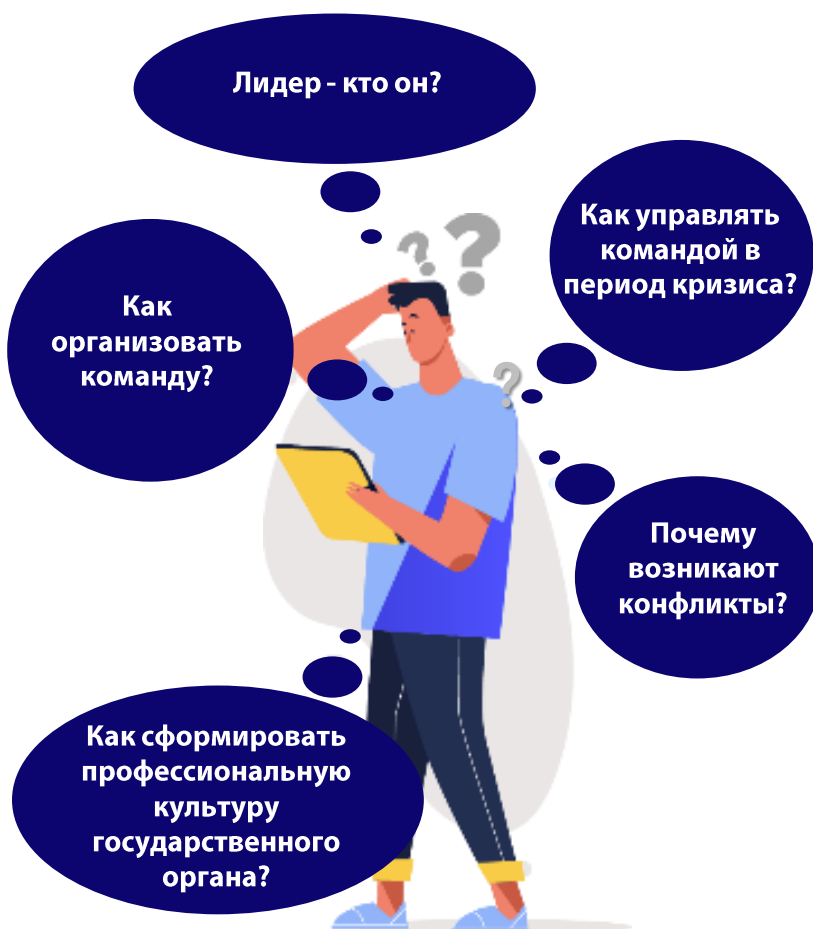
Кому подойдет эта программа:

руководителям
и специалистам налоговых
органов, нацеленным на
развитие высокоэффективных
команд



**Продолжительность
программы: 108 часов**

Очная форма обучения



Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ рекомендации профессионалов-экспертов
- ✓ кейсы из практики



Ключевые темы обучения

1. Лидерство на государственной службе

- ✓ личность лидера, типология и стили лидерства
- ✓ механизмы лидерства на государственной службе
- ✓ лидерство в условиях трансформации и принятие решений

2. Формирование команд и организация командной работы на государственной службе

- ✓ понятие и формы организации (компания, коллектив, команда). Типология и признаки команд
- ✓ сущность командообразования. Жизненный цикл команд. Роли в команде
- ✓ инструменты и механизмы командной работы на государственной службе

3. Новые стратегии в управлении конфликтами (тренинг)

- ✓ понятие и типология конфликтов
- ✓ стратегии поведения и принятие решений в конфликтной ситуации
- ✓ современные технологии урегулирования конфликтов

4. Формирование профессиональной культуры на государственной службе /организационная культура на государственной службе

- ✓ понятие и типология организационных культур
- ✓ *формирование профессиональной культуры государственного органа*

5. Антикризисное управление и антикризисные коммуникации на государственной службе

- ✓ понятие и характеристики кризиса. Турбулентность
- ✓ модели антикризисного управления. Проактивность и реактивность
- ✓ фактор коммуникации в период кризиса. Посткризисное управление

Результат обучения позволит

- ✓ отточить свои знания и навыки в области формирования эффективных команд
- ✓ укрепить свои знания в области управления и развития команд, антикризисных коммуникаций
- ✓ расширить и укрепить свои практические навыки в области лидерства и развития качеств эффективного лидера



Логика и теория аргументации

Кому подойдет эта программа:

Руководителям и специалистам налоговых органов, нацеленным на совершенствование общекультурных (универсальных) компетенций

Продолжительность программы:

36 часов
очная форма обучения



Что будем изучать?

Мышление и основы логики

Классическая логика высказываний и способы умозаключений

Теория аргументации и язык

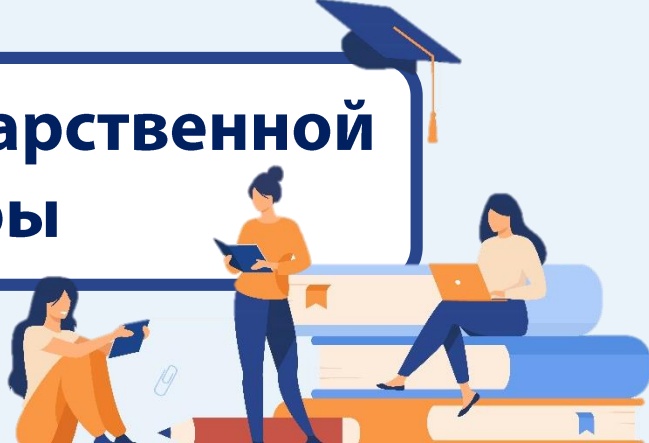
По итогам курса вы узнаете:

- ✓ законы и формы мышления
- ✓ что такое рациональное мышление
- ✓ какие бывают логические формы и конструкции
- ✓ основные законы и формулы классической логики высказываний
- ✓ что из себя представляют умозаключения и аргументы, а также то как их использовать в дискуссиях
- ✓ как не допустить логические ошибки
- ✓ эффективные приемы аргументации



Менеджмент государственной гражданской службы

Программа профессиональной переподготовки



Кому подходит эта программа:

Руководителям и специалистам налоговых органов, нацеленным на достижение эффективного взаимодействия



Продолжительность программы: 520 часов

О чем узнаете:

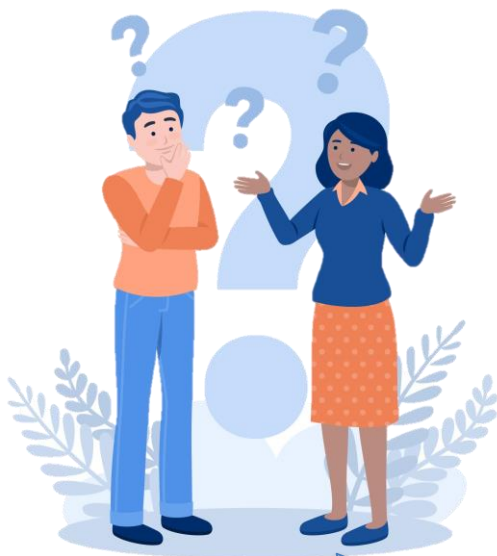
Современный стратегический менеджмент

Корпоративное управление

Управление проектами

Стратегическое управление персоналом

Регулярный менеджмент



Что вас ждет на курсе:

решение кейсов
деловые игры, тренинги
формирование практических навыков

Ключевые темы обучения

Современный стратегический менеджмент:

- теория менеджмента
- бизнес-аналитика
- стратегический анализ

Корпоративное управление:

- бизнес-планирование
- корпоративное право
- сетевой менеджмент

Управление проектами:

- проект и как им управлять
- эффективный руководитель

Стратегическое управление персоналом:

- как разработать стратегию управления персоналом
- оценка эффективности персонала
- формирование конкурентоспособного трудового потенциала
- аналитика персонала

Регулярный менеджмент:

- концепция регулярного менеджмента
- запланированная структура коммуникаций
- информационный обмен внутри компании и система принятия решений

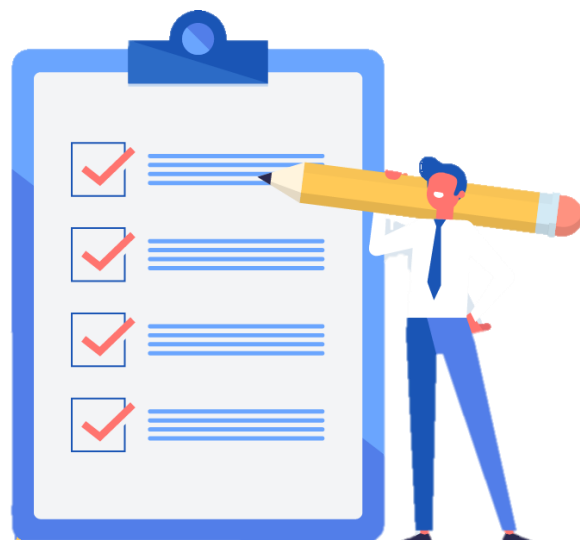
Результат обучения позволит:

отточить навыки в искусстве
управлять людьми

применять методы
оценки результатов

определять пути и способы
оптимального взаимоотношения
в коллективе

профессионально разбираться в
процедурах контроля ответственности
и системы стимулов



Международные стандарты финансовой отчетности

Кому подойдет эта программа:

Руководителям и специалистам налоговых органов, нацеленным на достижение эффективной работы в области МСФО

Продолжительность программы:

36 часов
очная форма обучения

О чем узнаете:

- ✓ какие есть стандарты МСФО и интерпретации?
- ✓ как построено налогообложение международных групп?
- ✓ как организовано налогообложение контролируемых иностранных компаний?



Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные методы обучения: решение кейсов, деловые игры, тренинги
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ рекомендации экспертов



НАЛОГОВОЕ АДМИНИСТРИРОВАНИЕ

Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов с целью получения знаний в области налогообложения и налогового администрирования, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности (переподготовки)



*«Уклонение от налогов — единственное интеллектуальное занятие, которое все еще окупает себя.»
Джон Мейнард Кейнс*



**Профессиональная
переподготовка: 520 часов**

**По окончании программы
станут доступны:**

- современные аспекты налогового администрирования
- актуальные вопросы бухгалтерского и налогового учета
- вопросы налогообложения участников внешнеэкономической деятельности
- порядок исчисления налогов, сборов и страховых сборов
- основы финансово-экономического анализа

**Используем
интерактивные
формы обучения!**

**Кейсы из
практики!**

**Передаем
ценный опыт
экспертов!**

**Повышаем
Вашу
самооценку!**





Ключевые темы обучения

1. Налоговые органы. Актуальные вопросы профессиональной деятельности:

- ✓ *актуальные вопросы замещения должностей*
- ✓ *служебное поведение*
- ✓ *противодействие коррупции*
- ✓ *тренинговая подготовка по управлению конфликтами*

2. Система налогового администрирования

- ✓ *сущность налогового администрирования*
- ✓ *права, обязанности и ответственность участников налоговых отношений*
- ✓ *налоговый контроль*
- ✓ *взыскание и урегулирование налоговой задолженности налоговыми органами*
- ✓ *ответственность за нарушения налогового законодательства*
- ✓ *досудебное и судебное урегулирование споров*

3. Федеральные, региональные и местные налоги и сборы. Страховые взносы

4. Специальные налоговые режимы

5. Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности

- ✓ *налогообложение иностранных организаций*
- ✓ *урегулирование международного двойного налогообложения*
- ✓ *валютный контроль*

6. Бухгалтерский и налоговый учет

- ✓ *нормативное регулирование бухгалтерского учёта*
- ✓ *основные аспекты ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности*
- ✓ *налоговый учет и отчетность организации и автоматизация данного процесса*

7. Финансово-экономический анализ

- ✓ *анализ платежеспособности и финансовых результатов деятельности организации*

8. Современные информационные технологии в деятельности налоговых органов

НАЛОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЦЕН В СДЕЛКАХ МЕЖДУ ВЗАИМОЗАВИСИМЫМ И ЛИЦАМИ (ТРАНСФЕРТНОЕ ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ)



*«Желание служить общему благу должно непременно быть потребностью души, условием личного счастья»
Антон П. Чехов*

Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов, желающим получить актуальную информацию по вопросам трансфертного ценообразования



**Очная форма
обучения – 54 часа**

На занятиях будут изучаться:

- ✓ основные аспекты современного трансфертного ценообразования
- ✓ правовые нормативные акты по вопросам трансфертного ценообразования
- ✓ правовое обеспечение работы налоговых органов по вопросам контроля соответствия цен в сделках рыночным ценам (рентабельности)
- ✓ процедура налогового контроля трансфертного ценообразования
- ✓ основы международного налогообложения
- ✓ международные принципы регулирования трансфертного ценообразования

Используем интерактивные формы обучения!

Кейсы из практики!



Передаем ценный опыт и знания практиков-экспертов!



Ключевые темы обучения

1. Психология профессиональной деятельности

2. Современные информационные технологии в деятельности налоговых органов:

- ✓ *использование информационного ресурса «Трансфертное ценообразование» местного уровня*

3. Современные аспекты трансфертного ценообразования:

- ✓ *принципы построения холдинговых структур*

4. Правовое регулирование трансфертного ценообразования в Российской Федерации:

- ✓ *полномочия (компетенция) налоговых органов в части контроля за применением трансфертного ценообразования;*
- ✓ *ответственность за нарушения, связанные с несоблюдением норм о трансфертном ценообразовании*

5. Методика определения рыночных цен для целей налогообложения:

- ✓ *принципы определения цен для целей налогообложения;*
- ✓ *методы определения рыночной цены для целей налогообложения: метод сопоставимых рыночных цен, метод цены последующей реализации, затратный метод, метод сопоставимой рентабельности, метод распределения прибыли;*
- ✓ *определение финансовых показателей и построение интервала рентабельности*

6. Контроль за применением трансфертного ценообразования в целях налогообложения в Российской Федерации:

- ✓ *основные принципы контроля цен для целей налогообложения;*
- ✓ *взаимозависимые лица;*
- ✓ *контролируемые сделки. Сделки, не подлежащие контролю;*
- ✓ *симметричные корректировки;*
- ✓ *соглашение о ценообразовании для целей налогообложения*

7. Международная практика регулирования трансфертного ценообразования

Результат обучения позволит:

- ✓ *использовать полученные знания в своей профессиональной деятельности;*
- ✓ *проводить анализ рыночных процессов, ценообразования на внешних и внутрисоссийских рынках товаров (работ, услуг), налоговых последствий в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами и приравненных к ним сделкам*
- ✓ *анализировать и правильно применять правовые нормы по вопросам контроля соответствия цен*
- ✓ *применять методы определения рыночных цен для целей налогообложения*

НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ПРИБЫЛИ ОРГАНИЗАЦИЙ



Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов, желающим получить актуальную информацию по вопросам налогообложения прибыли организаций



Продолжительность программы: 72 часа

Очная форма обучения

Используем
интерактивные
формы обучения!

Кейсы из
практики!



Передаем
ценный опыт и
знания
экспертов!

На занятиях будут изучаться:

- актуальные вопросы налогообложения прибыли организаций
- современные информационные технологии в деятельности налоговых органов
- основные методы формирования команды и работы в коллективе
- общие вопросы налогового администрирования
- формирование доказательственной базы при выявлении нарушений налогового законодательства
- бухгалтерский и налоговый учет в налоговом контроле



Ключевые темы обучения

1. Командная работа и взаимодействие в коллективе

2. Современные информационные технологии в деятельности налоговых органов

3. Актуальные вопросы налогообложения прибыли организаций:

новости законодательства в части учета доходов и расходов для целей налогообложения прибыли; налогообложение иностранных организаций; налогообложение операций с ценными бумагами; налогообложение прибыли контролируемых иностранных компаний

4. Налоговый контроль: *порядок проведения и оформление результатов КНП, ВМП; привлечение к ответственности, порядок взаимодействия органов внутренних дел и налоговых органов*

5. Формирование доказательственной базы при выявлении нарушений налогового законодательства. Схемы уклонения от налогообложения: *мероприятия налогового контроля, установление и оценка умышленных действий налогоплательщиков, направленных на уклонение от уплаты налогов, схемы уменьшения налога на прибыль*

6. Бухгалтерский, налоговый учет и первичные документы в налоговом контроле

7. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций

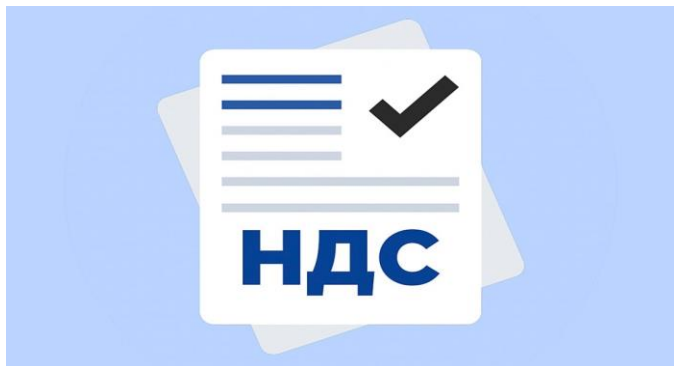
8. Проведение рабочих совещаний с налогоплательщиками по побуждению к самостоятельному уточнению налоговых обязательств



Результат обучения позволит:

- ✓ определять налоговую базу по налогу на прибыль в целом и по отдельным операциям, сделкам, правильно применять налоговые ставки
- ✓ анализировать, правильно применять нормативные правовые акты, относящиеся к вопросам налогообложения прибыли российских и иностранных организаций
- ✓ отслеживать изменения, вносимые в налоговое законодательство по вопросам налогообложения прибыли организаций

НАЛОГ НА ДОБАВЛЕННУЮ СТОИМОСТЬ (БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ)



Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов, нацеленных на совершенствование и обновление профессиональных компетенций в области налога на добавленную стоимость



Продолжительность программы: 96 часов
Очная форма обучения

По окончании программы станут доступны:

- ✓ современные аспекты автоматизации процесса проведения камерального контроля
- ✓ риск-ориентированный подход при администрировании НДС
- ✓ профессиональный подход к сбору доказательственной базы
- ✓ судебная практика по ст. 54.1 НК РФ
- ✓ секреты выявления схем уклонения от налогообложения по НДС

Кейсы из практики!

Интерактивные формы обучения!



Актуальные вопросы!

Передача опыта экспертов!



Ключевые темы обучения

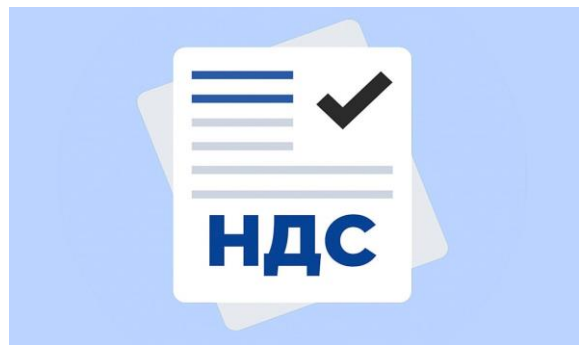
- *Цифровые навыки в налоговом контроле*
- *Общие вопросы исчисления и уплаты (возмещения) НДС*
- *Риск-ориентированный подход проведения камеральной налоговой проверки по НДС*
- *Формирование доказательственной базы при выявлении нарушений налогового законодательства по НДС*
- *Схемы уклонения от налогообложения по НДС*
- *Использование информационных ресурсов и программно-аналитических комплексов в АИС "Налог-3»*
- *Электронный документооборот между хозяйствующими субъектами*
- *Психологические особенности работы на государственной службе*



Результат обучения позволит

- ✓ *максимально автоматизировать процесс проведения камеральной налоговой проверки*
- ✓ *выработать эффективную схему проведения мероприятий налогового контроля и стратегию сбора доказательственной базы*
- ✓ *готовить уже в ходе проведения камеральной налоговой проверки документальное подтверждение своей позиции для дальнейшего ее отстаивания в суде*
- ✓ *правильно выстраивать тактику общения с налогоплательщиком в ходе налогового контроля*

НАЛОГ НА ДОБАВЛЕННУЮ СТОИМОСТЬ (МАСТЕРСКИЙ УРОВЕНЬ)



Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов, нацеленных на совершенствование и обновление профессиональных компетенций в области налога на добавленную стоимость



Знания и практика – за 72 часа



Ключевые темы обучения:

1. *Современные технологии урегулирования конфликтов*
2. *Аналитическая оценка в процессе выработки и принятия решений (сложная аналитика, дашборд)*
3. *Спорные вопросы применения НДС*
4. *Риск-ориентированный подход проведения КНП по НДС*
5. *Критерии отнесения нарушений к п. 1, 2 ст. 54.1 НК РФ*
6. *Использование информационных ресурсов и программно-аналитических комплексов в АИС «Налог-3»*

- **актуальный материал!**
- **кейсы из практического опыта!**
- **рекомендации экспертов-профессионалов!**

НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ДОХОДОВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ



Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов, желающим получить актуальную информацию по вопросам налогообложения доходов физических лиц



Продолжительность программы: 72 часа **Очная форма обучения**



Ключевые темы обучения:

- ❖ Актуальные вопросы налогообложения доходов физических лиц
- ❖ Специальный налоговый режим для самозанятых граждан – налог на профессиональный доход
- ❖ Формирование доказательственной базы при выявлении нарушений налогового законодательства
- ❖ Налоговый контроль
- ❖ Развитие сервисного обслуживания налогоплательщиков с использованием информационных технологий. Личный кабинет налогоплательщика

Что вас ждет на курсе:

- используем интерактивные формы обучения
- передаем ценный опыт и знания экспертов
- кейсы из практики

НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ



Кому подойдет эта программа:

Руководителям и специалистам налоговых органов, нацеленным на совершенствование своих навыков и расширение знаний в области налогообложения юридических лиц



Продолжительность программы: 96 часов

Очная форма обучения



Ключевые темы обучения:

- актуальные вопросы налогообложения юридических лиц
- использование программного комплекса АИС «Налог-3»
- процедура рассмотрения письменных возражений (объяснений) налогоплательщика по акту налогового контроля
- использование данных бухгалтерского учета в целях налогового контроля
- выявление схем минимизации налогообложения по данным бухгалтерского учета
- арбитражная практика рассмотрения налоговых споров



Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ рекомендации экспертов - профессионалов

Обеспечение процедур банкротства (базовый уровень)

Курс нацелен на совершенствование и обновление профессиональных компетенций сотрудников налоговых органов в области обеспечения процедур банкротства

Продолжительность программы:

72 часа

Очная форма обучения

Что будем изучать:

- ✓ общие положения Закона о банкротстве и нормативно-правовая база
- ✓ инициирование ФНС России дел о банкротстве
- ✓ процедуры банкротства
- ✓ рассмотрение анализа финансового состояния, заключения о наличии (отсутствии) признаков фиктивного или преднамеренного банкротства
- ✓ особенности банкротства отдельных категорий должников
- ✓ проектный подход к сопровождению дел о банкротстве
- ✓ выявление и сопровождение практикообразующих споров
- ✓ использование современных информационных технологий при обеспечении процедур банкротства



Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ рекомендации экспертов - профессионалов



Обеспечение процедур банкротства (мастерский уровень)

Курс нацелен на совершенствование и обновление профессиональных компетенций сотрудников налоговых органов в области обеспечения процедур банкротства

Продолжительность программы:

72 часа

Очная форма обучения

Что будем изучать:

- ✓ сопровождение обособленных (судебных) споров
- ✓ уголовное банкротство и гражданские иски
- ✓ выявление и сопровождение практикообразующих споров
- ✓ актуальные вопросы участия в проведении мероприятий налогового контроля
- ✓ проверка достоверности формирования отчетности
- ✓ правила юридического письма, юридической техники при составлении процессуальных документов
- ✓ использование современных информационных технологий при обеспечении процедур банкротства
- ✓ социальная и профессиональная коммуникация



Что вас ждет на курсе:

- актуальный материал
- передаем ценный опыт и знания экспертов-профессионалов
- кейсы из практики



Обеспечение процедур банкротства (повышенный уровень)

Курс нацелен на совершенствование и обновление профессиональных компетенций сотрудников налоговых органов в области обеспечения процедур банкротства

Продолжительность программы:

72 часа

Очная форма обучения

Что будем изучать:

- ✓ сопровождение обособленных (судебных) споров
- ✓ взаимодействие с системными кредиторами и профессиональными участниками рынка банкротства
- ✓ площадка реструктуризации долга и согласительные процедуры
- ✓ взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам криминального банкротства, контроль за ходом и результатами рассмотрения сообщений о преступлении, поданных налоговыми органами, анализ причин отказов в возбуждении уголовных дел, совместные рабочие группы, акты сверки с правоохранительными органами как источник самоконтроля
- ✓ контрольные функции налогового органа в процедурах банкротства



Что вас ждет на курсе:

- интерактивные формы обучения
- формирование практических навыков
- актуальный материал
- рекомендации экспертов



ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ В ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ



*«Постоянная бдительность – такова
цена свободы»
Т. Джефферсон*



Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов различного уровня подготовки, желающим продолжать свой профессиональный рост и повысить знания в области обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах



Знания и практика — за 72 часа

Передаем
ценный опыт и
знания
экспертов-
профессионалов!

Актуальные
темы
программы!

Используем
интерактивные
формы
обучения!

По окончании программы станут доступны:

- современные меры и средства защиты информации;
- методы и средства контроля защищённости информации;
- актуальные правовые аспекты технической защиты информации





Ключевые темы обучения

1. Взаимодействие налогового органа с внешними организациями:

- ✓ регламент взаимодействия с ФКУ «Налог-Сервис» ФНС России
- ✓ взаимодействие с внешними организациями

2. Общие вопросы технической защиты информации

- ✓ правовые и организационные вопросы технической защиты информации ограниченного доступа
- ✓ выявление угроз безопасности информации на объектах информатизации, основные организационные меры, технические и программные средства защиты информации от несанкционированного доступа

3. Организация обеспечения безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных

- ✓ угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, организационные и технические меры защиты информации в информационных системах персональных данных
- ✓ основы организации и ведения работ по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных
- ✓ практические реализации типовых моделей защищенных информационных систем обработки персональных данных



Результат обучения позволит

- ✓ выработать эффективную схему по обеспечению безопасности информации
- ✓ изучить методы и средства контроля защищённости информации
- ✓ закрепить формирование требований по защите информации и создание системы защиты информации

ОРГАНИЗАЦИЯ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОФИЛАКТИКИ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В НАЛОГОВЫХ ОРГАНАХ



«Если Вы подаете пример правильного поведения, кто осмелится продолжать вести себя неправильно?»
(Конфуций)



Кому подойдет эта программа:

руководителям и специалистам налоговых органов, нацеленным на совершенствование своих навыков и расширение знаний в области государственного управления



Продолжительность программы: 72 часа
Очная форма обучения

Какие коррупционные риски при работе в ФНС России?

Как сформировать антикоррупционное поведение?

Что такое коррупция?

Кодекс этики государственного гражданского служащего

Как избежать конфликта интересов?



Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ рекомендации экспертов



Ключевые темы обучения

1. Профессиональная культура государственных гражданских служащих

- Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих
- Правовой статус гражданского служащего
- Имидж ФНС России

2. Нормативно-правовое регулирование в сфере противодействия коррупции

- Правовой статус гражданского служащего
- Понятие коррупции
- Правовые основы противодействия коррупции

3. Противодействие коррупции

- Профилактика и предотвращение коррупционных правонарушений
- Формирование антикоррупционного поведения государственного гражданского служащего
- Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
- Ответственность за коррупционные правонарушения

4. Психология распознавания личности

- Современные технологии распознавания личности по внешним признакам (визуальная диагностика)
- Диагностика личностно-профессиональных качеств и анализ на коррупционность государственных служащих



Результат обучения позволит

- ✓ углубить знания в области профессиональной культуры государственных служащих
- ✓ расширить и укрепить свои практические навыки в сфере противодействия коррупции
- ✓ визуально диагностировать личность и противостоять манипуляциям

Организация делопроизводства и архивного дела



Кому подходит эта программа:

Сотрудникам налоговых органов, нацеленных на совершенствование и обновление профессиональных компетенций в области документооборота и делопроизводства



Продолжительность программы: 72 часа

Очная форма обучения

Ключевые темы обучения:

- особенности работы с различными категориями корреспондентов и адресатов посредством электронной почты (ЭП)
- информационная безопасность при осуществлении электронного документооборота и использование электронной подписи
- нормативно-методическая основа делопроизводства
- прием, обработка, регистрация и распределение поступающей корреспонденции
- порядок работы с обращениями граждан. Порядок рассмотрения запросов о предоставлении информации о деятельности налогового органа
- работа с документами, содержащими служебную информацию ограниченного распространения
- порядок передачи документов на хранение в архив
- организация работы при передаче на централизованное хранение в филиал Федерального казенного учреждения «Налог – Сервис»

Что вас ждет на курсе:

- ✓ актуальный материал
- ✓ рекомендации экспертов-профессионалов
- ✓ формирование практических навыков

ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА



Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов, нацеленных на совершенствование и обновление профессиональных компетенций в области внутреннего финансового аудита

Продолжительность программы: 72 часа

очная форма обучения

Ключевые темы обучения:

- методология организации и осуществления внутреннего контроля деятельности налогового органа. Порядок документирования внутреннего контроля в подсистеме «Внутренний контроль и анализ рисков «АИС «Налог-3»
- разработка и описание контрольных действий. Подходы к выбору способа воздействия на риски при осуществлении внутреннего контроля, в том числе с учетом причинно-следственных связей между рисками
- возможности задачи «Анализ дизайна внутреннего контроля» подсистемы «Внутренний контроль и анализ рисков» АИС «Налог-3»
- реализация результатов аудиторских мероприятий (состав заключения о результатах аудиторского мероприятия, формирование предложений (мер) по минимизации бюджетных рисков)

Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения
- ✓ передаем ценный опыт и знания экспертов
- ✓ кейсы из практики

ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КАМЕРАЛЬНЫХ НАЛОГОВЫХ ПРОВЕРОК (БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ)



*«Зачем мошенничать, если можно творчески подойти к отчетности?»
Кэтрин Уайтхорн*



Кому подходит эта программа:

сотрудникам контрольных и правовых отделов, нацеленных на совершенствование своих навыков и расширение знаний в области камерального налогового контроля



**Знания и практика –
за 72 часа**

**Используем
интерактивные
формы обучения!**

**Передаем
ценный опыт и
знания
экспертов!**

Кейсы из практики!



По окончании программы станут доступны:

- ✓ современные аспекты автоматизации процесса проведения камерального контроля
- ✓ профессиональный подход к сбору доказательственной базы
- ✓ актуальный анализ сложившейся судебной практики и тактика отстаивания позиции в суде
- ✓ секреты выявления схем ухода от налогов



Ключевые темы обучения

1. Психология профессиональной деятельности:

- ✓ управление конфликтами на государственной службе
- ✓ развитие стрессоустойчивости и профилактика профессиональных деформаций

2. Цифровые навыки:

- ✓ работа с информацией (технология аналитической обработки информации в режиме реального времени, «Полиматика»- модуль интеллектуального анализа данных)
- ✓ инструменты анализа в Microsoft Excel при экспорте данных из АИС «Налог-3»

3. Организация и технология проведения камеральных налоговых проверок:

- ✓ процедура проведения камеральных налоговых проверок, порядок рассмотрения их материалов, оформление результатов проведения проверок
- ✓ актуальные вопросы применения законодательства. Анализ арбитражной практики
- ✓ квалификация и сбор доказательственной базы при применении положений ст. 54.1 НК РФ
- ✓ выявление схем уклонения от налогообложения
- ✓ использование системы прослеживаемости в камеральном контроле

4. Анализ финансовой деятельности в целях налогового контроля

5. Бухгалтерский минимум



Результат обучения позволит

- ✓ максимально автоматизировать процесс проведения камеральной налоговой проверки
- ✓ выработать эффективную схему проведения мероприятий налогового контроля и стратегию сбора доказательственной базы
- ✓ готовить уже в ходе проведения камеральной налоговой проверки документальное подтверждение своей позиции для дальнейшего ее отстаивания в суде
- ✓ правильно выстраивать тактику общения с налогоплательщиком в ходе налогового контроля

Организация и технология проведения камеральных налоговых проверок (мастерский уровень)

Кому подходит эта программа:

сотрудникам контрольных и правовых отделов, нацеленных на совершенствование и обновление профессиональных компетенций в области камерального налогового контроля

Продолжительность программы:
72 часа

Ключевые темы обучения:

- ✓ *актуальные вопросы применения законодательства. Анализ арбитражной практики*
- ✓ *квалификация и сбор доказательственной базы при применении положений ст. 54.1 НК РФ*
- ✓ *субсидиарная ответственность руководителя и контролирующих должника лиц*
- ✓ *работа с информацией (технология аналитической обработки информации в режиме реального времени, «Полиматика»- модуль интеллектуального анализа данных)*
- ✓ *нормативно-правовые и психологические аспекты проведения рабочих совещаний с налогоплательщиками*
- ✓ *развитие стрессоустойчивости и профилактика профессиональных деформаций*

Результат обучения позволит:

- *выявлять и определять типы схем уклонения от налогообложения*
- *выработать эффективную стратегию сбора доказательственной базы*
- *проводить результативные рабочие совещания с налогоплательщиками по побуждению к самостоятельному уточнению налоговых обязательств*

Что вас ждет на курсе:

решение кейсов, деловые игры, тренинги
формирование практических навыков
рекомендации экспертов

ОСНОВЫ ЦИФРОВИЗАЦИИ И ЦИФРОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ



«Цифровая грамотность — это комплекс навыков, который позволяет свободно и безопасно существовать в цифровой среде»



Программа подходит сотрудникам отделов различного уровня подготовки, которые хотят расти профессионально



Знания и практика – за 36 часов



Ключевые темы обучения:

- *современные технологии, методы и инструменты систем цифровой экономики (электронные сервисы, системы электронных платежей, онлайн-торговля, организация межбанковского взаимодействия, биржевые цифровые рынки, технологии блокчейна)*
- *техническая цифровая грамотность: навыки работы с пакетом офисного программного обеспечения (MS Word, MS Excel и др.)*
- *построение модели цифровых компетенций и формирование персональных траекторий профессионального развития сотрудников организации*
- *базовая модель компетенций в цифровой экономике 2025: концепция и механизмы управления моделью. Роль модели компетенций в управлении кадрами*



Результат обучения позволит:

- ❖ *быстрее искать и потреблять информацию*
- ❖ *научиться создавать контент и использовать программное обеспечение*
- ❖ *оптимизировать все аспекты вашей жизни*

Программно-аналитические комплексы АИС «Налог-3» в контрольной работе налоговых органов



Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов, нацеленных на совершенствование и обновление профессиональных компетенций в части эффективного применения программно-аналитических комплексов АИС «Налог-3»



Продолжительность программы: 72 часа



Ключевые темы обучения:

- ❖ подсистема «Досье налогоплательщика» (ДНП)
- ❖ анализ налоговой отчетности и окружения налогоплательщика в целях выявления подконтрольности, согласованности действий на основе ИАС КБ
- ❖ выявление и анализ рисков, формирование досье проверки
- ❖ АСК НДС-2 –инструмент выявления схем необоснованной налоговой выгоды
- ❖ федеральные государственные информационные системы (Меркурий, маркировка, ЕГАИС и др.)

Что вас ждет на курсе:

- интерактивные методы обучения
- формирование практических навыков
- решение кейсов
- рекомендации экспертов-профессионалов

Персональная эффективность гражданского служащего

*«Единственное счастье в жизни – это постоянное стремление
вперед Э. Золя»*

Кому подойдет эта программа:

руководителям и специалистам налоговых органов, нацеленным на достижение эффективного взаимодействия

Продолжительность программы:

108 часов
Очная форма обучения

О чем узнаете:

- ✓ как тайм-менеджмент помогает в работе
- ✓ зачем управлять рабочим временем
- ✓ какие психологические аспекты есть в работе на госслужбе и как с ними взаимодействовать
- ✓ как предотвратить стрессы и психологическое выгорание на службе
- ✓ где может пригодиться креативное мышление



Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения: решение кейсов, деловые игры, тренинги
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ рекомендации экспертов



Планирование, организация и проведение выездных налоговых проверок (базовый уровень)



Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов, нацеленных на совершенствование своих навыков и расширение знаний в области планирования, организации и проведения выездных налоговых проверок



Продолжительность программы: 72 часа



Ключевые темы обучения:

- риск-ориентированный подход в подготовке к проведению выездной налоговой проверки
- процедура проведения выездных проверок
- квалификация и сбор доказательственной базы при применении положений ст.54.1 НК РФ
- привлечение к налоговой и административной ответственности в случае выявления нарушений законодательства в ходе проведения выездных налоговых проверок
- общие вопросы применения налогового законодательства
- инструменты анализа в Microsoft Excel при экспорте данных из АИС «Налог-3»
- анализ финансовой деятельности в целях налогового контроля
- бухгалтерский, налоговый учёт и первичные документы в налоговом контроле
- развитие стрессоустойчивости и профилактика возникновения профессиональных деформаций

Что вас ждет на курсе:

интерактивные формы обучения
решение кейсов
формирование практических навыков

Планирование, организация и проведение выездных налоговых проверок (мастерский уровень)



Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов, нацеленных на совершенствование и обновление профессиональных компетенций в области планирования, организации и проведения выездных налоговых проверок



Продолжительность программы: 72 часа



Ключевые темы обучения:

- актуальные вопросы налогообложения
- выявление схем уклонения от налогообложения и формирование доказательственной базы
- установление и оценка умышленных действий налогоплательщиков, направленных на уклонение от уплаты налогов
- проблемы допустимости доказательств при выявлении нарушений налогового законодательства
- субсидиарная ответственность руководителя и контролирующих должника лиц
- актуальная арбитражная практика рассмотрения налоговых споров по нарушениям налогового законодательства
- работа с информацией (математические алгоритмы многомерной обработки информации, «Полиматика» - модуль интеллектуального анализа данных)
- модели управления персоналом и стили лидерства в управлении

Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения
- ✓ актуальный материал
- ✓ передаем ценный опыт и знания экспертов-профессионалов
- ✓ кейсы из практики

ПЛАНИРОВАНИЕ, ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ НАЛОГОВОГО МОНИТОРИНГА



«Ты можешь и не заметить, что у тебя все идет хорошо. Но налоговая служба напомнит...»
Пьер Данинос



Кому подойдет эта программа:

руководителям и специалистам налоговых органов, нацеленным на получение навыков и расширение знаний в области налогового мониторинга



Продолжительность программы: 72 часа
Очная форма обучения

Привлечение спикеров ЦА ФНС России по вопросам, возникающим в рамках проведения налогового мониторинга

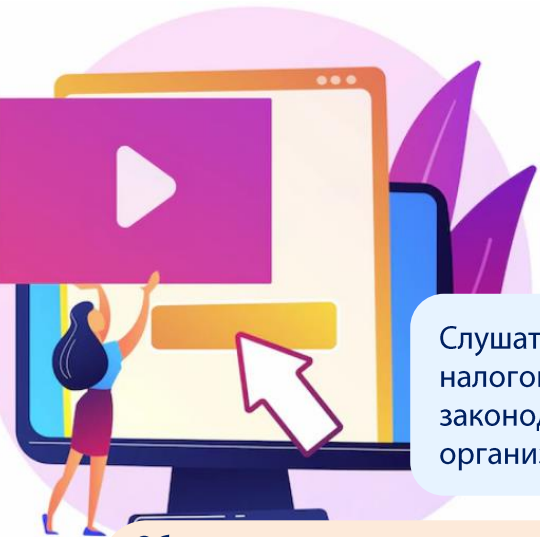
кейсы из практики

подробный обзор структуры документов, необходимых при проведении налогового мониторинга с учетом последних изменений в законодательстве

обучающие материалы и презентации для последующего применения полученных знаний

Что вас ждет на курсе:

- ✓ новые подходы к автоматизации налогового контроля через информационные системы организаций
- ✓ особенности подключения информационных систем организаций к АИС «Налог-3»
- ✓ актуальные вопросы построения и развития системы внутреннего контроля для целей налогового мониторинга



Ключевые темы обучения

Слушателям подробно расскажут о Концепции развития налогового мониторинга, актуальных изменениях в законодательстве, критериях и технических требованиях к организации для вступления в мониторинг

Общим положениям и порядку проведения налогового мониторинга будут посвящены лекционные занятия, также будут обсуждены требования к участникам налогового мониторинга, сроки его проведения, основания для камеральных и выездных проверок, права налоговых органов. В ходе проведения практических занятий будут рассмотрены формы и форматы документов, используемых при проведении мониторинга, правила их заполнения и предоставления в налоговый орган

Одной из главных тем данной программы станет мотивированное мнение налогового органа, как альтернатива актам налоговых проверок. В формате круглых столов будут рассмотрены варианты создания запросов мотивированного мнения по инициативе организации или налогового органа, нормы и форматы заполнения документов, отраслевые особенности при составлении мотивированного мнения

Данная программа также будет направлена на изучение порядка возмещения НДС и акцизов при проведении налогового мониторинга, будут рассмотрены основания для применения заявительного порядка возмещения НДС и акциза, процедура и сроки возмещения, а также правовые последствия при не подтверждении налоговым органом заявленных к возмещению сумм налога и многое другое...



Результат обучения позволит

- ✓ изучить ключевые особенности организации системы внутреннего контроля, расширенного информационного взаимодействия с налоговым органом
- ✓ узнать о новых подходах к автоматизации налогового контроля
- ✓ изучить порядок взаимодействия налогоплательщика и налогового органа при составлении мотивированного мнения, узнать о правовых последствиях и проведении взаимосогласительной процедуры

ПРИЁМЫ И СПОСОБЫ ЭФФЕКТИВНОЙ КОММУНИКАЦИИ



«Есть три ошибки в общении людей:
первая — это желание говорить прежде, чем нужно;
вторая — застенчивость, не говорить когда это нужно;
третья — говорить, не наблюдая за вашим слушателем»
Конфуций

Кому подойдет эта программа:

Руководителям и специалистам
налоговых органов,
нацеленным на достижение
эффективного взаимодействия



**Продолжительность
программы: 36 часов**

Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения: решение кейсов, деловые игры, тренинги
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ рекомендации экспертов

Как эффективно
передавать
информацию?

Что такое деловая
коммуникация,
приёмы и стратегии
эффективной
коммуникации?

Манипуляция и
аргументация?

Как правильно
использовать
механизмы речевого
воздействия ?

Как провести
эффективные
переговоры?





Ключевые темы обучения

1. Понятие, виды и каналы коммуникации

- ✓ Коммуникация как обмен информацией и вид социального взаимодействия
- ✓ Вербальная, невербальная и паравербальная коммуникация
- ✓ Типы восприятия и каналы коммуникации

2. Деловая коммуникация на государственной службе: цели, виды, особенности

- ✓ Иерархическая и горизонтальная коммуникации на государственной службе
- ✓ Процессы коммуникационного взаимодействия государственных служащих
- ✓ Устная и письменная коммуникация на государственной службе

3. Эффективные техники коммуникации

- ✓ Активное и пассивное слушание
- ✓ Отражение, вопросы, переформулирование, резюмирование
- ✓ Приемы влияния в переговорном процессе



Результат обучения позволит

- ✓ Отточить свои знания и навыки в области коммуникативной компетентности гражданских служащих
- ✓ Укрепить свои знания в области анализа и оценки ситуаций межличностного взаимодействия, грамотно определять пути и способы оптимального взаимоотношения между участниками коммуникаций
- ✓ Расширить и укрепить свои практические навыки в области определения оптимальной стратегии поведения в различных профессиональных и деловых контактах для достижения поставленных целей

ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ И ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВЫГОРАНИЯ



Кому подойдет эта программа:

тем, кто хочет научиться анализировать свое моральное состояние, находить источники нервного напряжения, избегать острых состояний и конфликтов, повышать свою психологическую устойчивость к стрессу и принимать взвешенные профессиональные решения, не поддаваясь влиянию эмоций

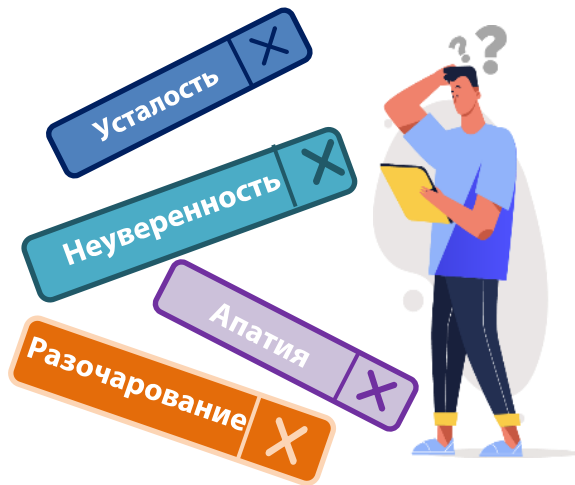


Продолжительность программы: 36 часов

Ключевые темы обучения

- ✓ *самоидентификация служащего в системе государственной службы*
- ✓ *профессиональные деструкции: диагностика и преодоление*
- ✓ *понятие и стадии стресса. Первая помощь в стрессовых ситуациях. Выход из стресса*
- ✓ *характеристика времени и его законы*
- ✓ *организация рабочих процессов и распределение их во времени*
- ✓ *понятие и симптомы профессионального выгорания*
- ✓ *моносреда и стрессогенность государственной службы как факторы профессионального выгорания и пресыщения*
- ✓ *способы преодоления профессионального выгорания и профессионального пресыщения на государственной службе*

- ✓ **интерактивные формы обучения: решение кейсов, деловые игры, тренинги**
- ✓ **формирование практических навыков**
- ✓ **рекомендации экспертов**



Развитие мышления государственных гражданских служащих

«Единственное счастье в жизни – это постоянное стремление вперед Э. Золя»

Кому подойдет эта программа:

руководителям и специалистам налоговых органов, нацеленным на достижение эффективного взаимодействия

Продолжительность программы:

36 часов

Очная форма обучения

О чем узнаете:

- ✓ что такое латеральное и дизайн-мышление
- ✓ зачем развивать системное мышление
- ✓ как применять системный анализ
- ✓ на сколько полезно мыслить нестандартно
- ✓ что может дать знание теории решения изобретательских задач



Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения: решение кейсов, деловые игры, тренинги
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ рекомендации экспертов



РЕГИСТРАЦИЯ И УЧЕТ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ



Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов, желающим получить актуальную информацию по вопросам регистрации и учета налогоплательщиков



Очная форма обучения – 54 часа

На занятиях будут изучаться:

- *нормативные акты, регламентирующие процедуры государственной регистрации, учета налогоплательщиков;*
- *порядок регистрации юридических лиц и ИП;*
- *порядок постановки на учет и снятия с учета организаций и физических лиц;*
- *отказ в государственной регистрации, ответственность за нарушения порядка регистрации;*
- *электронные сервисы ФНС России;*
- *порядок обжалования решения о государственной регистрации или об отказе в государственной регистрации*
- *обзор судебной практики по спорам с участием регистрирующих органов*



Используем
интерактивные
формы обучения!

Актуальный
материал!

Передаем ценный
опыт и знания
экспертов-
профессионалов!

Регулярный менеджмент – инструменты эффективного руководителя

«Мастер – не тот, кто достиг вершины, а тот, кто всегда в пути, понимая, что вершина недостижима»

Кому подойдет эта программа:

Тем, кто хочет систематизировать свое понимание регулярного менеджмента в работе с людьми



Продолжительность программы:

36 часов

Очная форма обучения

О чем узнаете:

что такое регулярный менеджмент

что нужно изучать руководителю, чтобы быть профессионалом

как решать различные задачи руководителю на государственной службе

Что вас ждет на курсе:

- ✓ большое количество самостоятельной работы по упражнениям с проверкой в группе
- ✓ подготовка проекта по регулярному менеджменту
- ✓ дискуссии и обсуждения с коллегами для оттачивания лучших практик



Ключевые темы обучения

1. Профессиональная эксплуатация подчиненных:

- ✓ основные черты профессионального руководителя
- ✓ сущность процесса эксплуатации в современном ключе менеджмента

2. Ключевые компетенции профессионального руководителя:

- ✓ что главное должен уметь руководитель
- ✓ какие типичные ошибки начинающего и опытного руководителя
- ✓ как руководителю развиваться в своем деле

3. Использование культуры в регулярном менеджменте

- ✓ понимание культуры в системе
- ✓ культура как инструмент в регулярном менеджменте

4. Власть как основа эффективного управления:

- ✓ управлять и/или подчиняться
- ✓ природа власти в регулярном менеджменте

5. Алхимия менеджмента – откуда берется философский камень. Как добыть золото из своей команды

Результат обучения позволит

освоить работу с дорожной картой действий руководителя в различных управленческих ситуациях

эффективно пользоваться ключевым инструментарием работы с подчиненными



РИСК-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ ПОДХОД ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВАЛЮТНОГО КОНТРОЛЯ



Курс нацелен на совершенствование и обновление профессиональных знаний и навыков сотрудников налоговых органов всех категорий в области валютного контроля



Продолжительность программы: **36 часов**
Очная форма обучения



Ключевые темы обучения:

- *механизм выявления нарушений валютного законодательства с валютные операции и противодействие им в рамках валютного контроля*
- *использование современных информационных технологий при осуществлении валютного контроля*
- *порядок ведения дела об административном правонарушении*
- *административное производство вне рамок административного расследования*



Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ рекомендации экспертов-профессионалов
- ✓ кейсы из практического опыта

СХЕМЫ ПРИМЕНЯЕМЫЕ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКАМИ ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ И УПЛАТЕ НАЛОГОВ И СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ. ПОБУЖДЕНИЕ К ДОБРОВОЛЬНОМУ УТОЧНЕНИЮ НАЛОГОВЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ



«Налоги – это цена, которую мы платим за возможность жить в цивилизованном обществе»
Оливер Уэнделл Холмс старший

Кому подойдет эта программа:

руководителям и специалистам налоговых органов, нацеленным на совершенствование своих навыков и расширение знаний в области выявления схем ухода от налогообложения



Продолжительность программы: 54 часа

Как установить схему минимизации налогов и сборов?

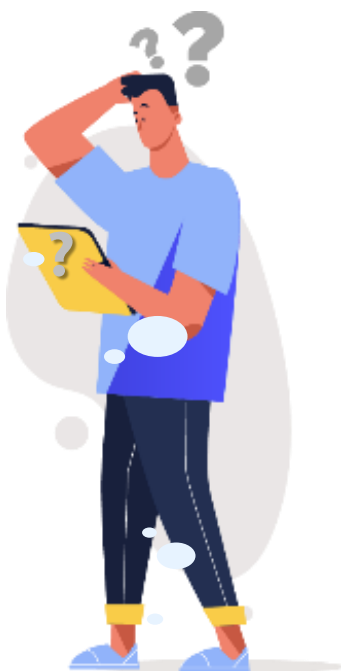
Как грамотно провести мероприятия налогового контроля?

Как собрать доказательственную базу?

Как договориться с налогоплательщиком?

Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ рекомендации экспертов-профессионалов
- ✓ кейсы из практики





Ключевые темы обучения

1. Современные информационные технологии в деятельности налоговых органов

- ✓ *использование информационных ресурсов и программно-аналитических комплексов*

2. Формирование доказательственной базы при выявлении нарушений налогового законодательства

- ✓ *мероприятия налогового контроля и проблемы допустимости доказательств при выявлении нарушений налогового законодательства*
- ✓ *установление и оценка умышленных действий налогоплательщиков, направленных на уклонение от уплаты налогов*
- ✓ *оценка обстоятельств, характеризующих осведомленность налогоплательщика о формальном документообороте*
- ✓ *анализ арбитражной практики по вопросам налогового администрирования в рамках налогового контроля*

3. Схемы уклонения от налогообложения

- ✓ *схемы уклонения от налогообложения применяемые налогоплательщиками при исчислении налога на прибыль, НДС*
- ✓ *схемы уклонения от налогообложения применяемые налогоплательщиками при исчислении страховых взносов, НДФЛ*

4. Побуждение к самостоятельному уточнению налоговых обязательств



Результат обучения позволит

- ✓ *получить практический опыт по выявлению схем ухода от налогообложения и уплаты страховых взносов, а также по формированию доказательной базы*
- ✓ *изучить вопрос побуждения к самостоятельному уточнению налоговых обязательств*

ТАКТИКА ВЕДЕНИЯ ДОПРОСА



«Допрос – он как выстрел.
Может быть в цель.
Может ранить.
А может быть и вовсе мимо...»



Кому подойдет эта программа:

Сотрудникам контрольных и правовых отделов различного уровня подготовки, желающим продолжать свой профессиональный рост



Продолжительность программы: 36 часов

Очная форма обучения

Как получить
точный ответ
на Ваш вопрос?

Каким
должен быть
вопрос?

Как спросить
свидетеля,
чтобы он понял,
о чем его
спрашивают?



Как в ходе допроса
получить необходимую
информацию и при этом
вовремя остановиться?

Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ работа в малых группах, анализ основных ошибок и выработка способов их устранения
- ✓ рекомендации экспертов



Ключевые темы обучения

- Нормативно-правовая база проведения допроса
- Понятие, цели и организация допросов
- Этапы проведения допроса
- Правовые и психологические приемы преодоления конфликтной ситуации
- Документальное оформление допросов



Результат обучения позволит

- ✓ определять цель проведения допроса в зависимости от его вида (прямой или перекрестный)
- ✓ выстраивать структуру допроса
- ✓ формулировать вопросы
- ✓ противостоять процессуальным нарушениям
- ✓ устанавливать психотипы допрашиваемых лиц и специфику применимых к ним психологических моделей проведения допроса
- ✓ подбирать и корректировать тактику ведения допроса
- ✓ избегать ошибок при проведении допроса

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ ОГРАНИЧЕННОГО ДОСТУПА, НЕ СОДЕРЖАЩЕЙ СВЕДЕНИЯ, СОСТАВЛЯЮЩИЕ ГОСУДАРСТВЕННУЮ ТАЙНУ



*«В наше время информация есть
единственный и вернейший
путь к выживанию»*



Программа направлена на формирование компетенций, необходимых для деятельности в области обеспечения технической защиты информации объектов информатизации



**Знания и практика
за 72 часа**

**По окончании
программы станут
доступны:**

- современные меры и средства защиты информации
- методы и средства контроля защищённости информации
- актуальные правовые аспекты технической защиты информации

**Используем
интерактивные
формы обучения!**



**Актуальные темы
программы!**

**Передаем ценный
опыт и знания
экспертов-
профессионалов!**



Ключевые темы обучения

- 1. Планирование и организация работ по технической защите конфиденциальной информации ТЗКИ**
 - ✓ защищаемые информация и информационные ресурсы. Объекты защиты
 - ✓ требования по защите информации и создание системы защиты информации
- 2. Выполнение мероприятий и применение технических средств в интересах ТЗКИ**
 - ✓ организационные основы выполнения мероприятий по ТЗКИ
- 3. Контроль состояния ТЗКИ**
 - ✓ методы и средства контроля защищенности информации
 - ✓ аттестация объектов информатизации по требованиям безопасности информации
 - ✓ аттестация объектов информатизации по требованиям безопасности информации
- 4. Взаимодействие налогового органа с внешними организациями**
 - ✓ регламент взаимодействия с ФКУ «Налог-Сервис» ФНС России и внешними организациями



Результат обучения позволит

- ✓ выявлять актуальные угрозы безопасности информации
разрабатывать техническое обоснование для создания системы защиты персональных данных
- ✓ разрабатывать необходимую организационно-распорядительную и нормативно-техническую документацию в интересах организации защиты персональных данных
- ✓ планировать, организовывать и контролировать выполнение работ и мероприятий по защите персональных данных

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ. СПОСОБЫ И СРЕДСТВА ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ ОТ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОГО ДОСТУПА



Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов различного уровня подготовки, желающим продолжать свой профессиональный рост и повысить знания в области технической защиты информации



Знания и практика – за 72 часа



Ключевые темы обучения:

1. Угрозы безопасности информации, связанные с НСД
2. Формирование требований по защите информации и создание системы защиты информации от НСД
3. Меры и средства защиты информации от НСД
4. Методы и средства контроля защищённости информации от НСД
5. Аттестация объектов информатизации по требованиям безопасности информации
6. Регламент взаимодействия с ФКУ «Налог-Сервис» ФНС России и внешними организациями

✓ **Интерактивные формы обучения!**

✓ **Кейсы из практики!**

✓ **Рекомендации экспертов!**

✓ **Актуальный материал!**

УЧЕБНЫЙ ДОКТРИНАЛЬНЫЙ КУРС ПО ПРАВОВЫМ И СУДЕБНЫМ АСПЕКТАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ (БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ)



*«Правосудие есть неизменная
и постоянная воля предоставлять
каждому его право»*

Юстиниан



Программа рассчитана на сотрудников правовых отделов базового уровня подготовки, которые хотят расти профессионально



Продолжительность программы: **72 часа**
Очная форма обучения

По окончании программы – универсальный комплект навыков по ключевым направлениям правовой работы в налоговом органе

- ✓ **Актуальные материалы!**
- ✓ **Кейсы из практики!**
- ✓ **Передаем ценный опыт и знания экспертов-профессионалов!**
- ✓ **Интерактивные формы обучения!**



Ключевые темы обучения

1. Актуальные вопросы применения части первой НК РФ

- ✓ основы системы налогового законодательства. Исчисление сроков
- ✓ процедура рассмотрения результатов проверки и привлечения к ответственности. Досудебное урегулирование споров

2. Вопросы правового сопровождения мероприятий налогового контроля

- ✓ определение действительного намерения сторон сделки
- ✓ доказывание обстоятельств, предусмотренных статьей 54.1 НК РФ

3. Правовое сопровождение администрирования отдельных видов налогов

- ✓ налога на добавленную стоимость, налога на прибыль, акцизов, страховых взносов, трансграничных и глобальных операций, специальных налоговых режимов

4. Процессуальные аспекты рассмотрения налоговых споров в судах

5. Правила юридического письма, юридической техники при составлении процессуальных, методы юридического дизайна

6. Современные информационные технологии при обеспечении правовой работы

- ✓ технологические процессы, сопровождающие блок правовых и судебных аспектов в АИС Налог-3

7. Командная работа и взаимодействие в коллективе

- ✓ социальная и профессиональная коммуникация



Результат обучения позволит

- ✓ анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения
- ✓ приобрести практические навыки подготовки материалов и выступления в гражданском и арбитражном процессе
- ✓ принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормативными документами

УЧЕБНЫЙ ДОКТРИНАЛЬНЫЙ КУРС ПО ПРАВОВЫМ И СУДЕБНЫМ АСПЕКТАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ (МАСТЕРСКИЙ УРОВЕНЬ)



*«Законодательство должно быть
голосом разума, а судья – голосом закона»
Пифагор*



**Программа рассчитана на опытных сотрудников
правовых отделов, которые хотят отточить свои
компетенции**



Знания и практика за 72 часа



Ключевые темы обучения:

- доказывание обстоятельств, предусмотренных статьей 54.1 НК РФ
- основные начала налогового администрирования контролируемых иностранных организаций и контролирующих лиц
- правовое сопровождение администрирования отдельных видов налогов: налога на добавленную стоимость, налога на прибыль, акцизов, страховых взносов, трансграничных и глобальных операций, специальных налоговых режимов
- актуальные вопросы применения арбитражного и гражданского процессуального законодательства
- технологические процессы, сопровождающие блок правовых и судебных аспектов в АИС Налог-3
- основные принципы работы с ПО Полиматика. Модули интеллектуального анализа данных.
- стратегии успешной коммуникации, теория и практика аргументации
- предотвращение профессионального выгорания

Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения
- ✓ актуальный материал
- ✓ рекомендации экспертов
- ✓ кейсы из практики

УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЕ



Кому подойдет эта программа:

руководителям и
специалистам налоговых
органов, нацеленным на
совершенствование своих
навыков и расширение знаний
в области управления
конфликтами на
государственной службе

**Продолжительность
программы: 72 часа**
Очная форма обучения

Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные
формы обучения
- ✓ формирование
практических
навыков
- ✓ рекомендации
экспертов
- ✓ кейсы из практики

Как вести себя
во время
конфликта?

Что такое
психология
делового
общения?

Как
договориться с
участником
спора?

Как распознать
конфликт?

Почему
возникают
конфликты?





Ключевые темы обучения

1. Конфликтология

- ✓ социальная и психологическая природа конфликта
- ✓ движущие силы и мотивация конфликта
- ✓ межгрупповые конфликты
- ✓ модели поведения в конфликтной ситуации
- ✓ практические тренинги разрешения конфликтов

2. Этика и этикет государственных гражданских служащих

- ✓ кодекс этики государственных гражданских служащих
- ✓ психология делового общения



Результат обучения позволит

- ✓ углубить свои знания в области разрешения конфликтов
- ✓ расширить и укрепить свои практические навыки в конфликтологии

УРЕГУЛИРОВАНИЕ И ВЗЫСКАНИЕ ЗАДОЛЖЕННОСТИ



Кому подойдет программа:

руководителям и специалистам налоговых органов, нацеленным на совершенствование своих навыков и расширение знаний в области урегулирования и взыскания задолженности



Продолжительность программы: 72 часа

Очная форма обучения



Ключевые темы обучения:

- Программные комплексы и подсистемы АИС «Налог-3»
- Исполнение налогоплательщиком обязанности по уплате налога. Выявление недоимки
- Взыскание задолженности за счет денежных средств на счетах в банке, а также электронных денежных средств
- Взыскание задолженности за счет имущества налогоплательщика
- Отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит, реструктуризация налоговой задолженности
- Арбитражная практика рассмотрения налоговых споров
- Анализ финансового состояния организации в целях налогового контроля
- Обеспечительные меры



Актуальные темы программы!



Формирование практических навыков!



Передаем ценный опыт и знания экспертов-профессионалов!

ФОРМИРОВАНИЕ ДОКАЗАТЕЛЬСТВЕННОЙ БАЗЫ ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ НАРУШЕНИЙ ПРЕДЕЛОВ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРАВ ПО ИСЧИСЛЕНИИ НАЛОГОВОЙ БАЗЫ И (ИЛИ) СУММЫ НАЛОГА, СБОРА, СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ



Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых
органов, желающим
получить актуальную
информацию по вопросам
формирования
доказательственной базы
при выявлении нарушений



**Продолжительность
программы: 72 часа**
Форма обучения: очная

Для успешного освоения программы применяются различные образовательные технологии, которые обеспечивают достижение планируемых результатов обучения.



**Вместе находим
правильные ответы!**

Кейсы из практики!

**Передаем ценный
опыт и знания
экспертов!**



Ключевые темы обучения

1. Профессиональная культура государственных гражданских служащих. Взаимодействие в коллективе

2. Современные подходы налогового контроля и налогового администрирования

✓ *актуальные вопросы налогового администрирования*

3. Формирование доказательственной базы при выявлении нарушений пределов осуществления прав по исчислению налоговой базы и (или) суммы налога, сбора, страховых взносов

✓ *мероприятия налогового контроля*

✓ *роль судебного прецедента при формировании доказательственной базы по нарушениям налогового законодательства*

✓ *аналитическая работа с использованием автоматизированных систем налогового контроля при выявлении форм и способов уклонения от налогообложения*

✓ *схемы уклонения от налогообложения*

4. Побуждение к самостоятельному уточнению налоговых обязательств

✓ *проведение рабочих совещаний по побуждению к самостоятельному уточнению налоговых обязательств*

5. Бухгалтерский, налоговый учёт и первичные документы в налоговом контроле



Результаты и перспективы

- ✓ выработать эффективную схему проведения мероприятий налогового контроля и стратегию сбора доказательственной базы
- ✓ выявление и определение типов схем уклонения от налогообложения, используемых налогоплательщиками
- ✓ применение программно-аналитических комплексов для выявления зон налоговых рисков
- ✓ результативность рабочих совещаний с налогоплательщиками по побуждению к самостоятельному уточнению налоговых обязательств

ФОРМИРОВАНИЕ КОМАНД И ОРГАНИЗАЦИЯ КОМАНДНОЙ РАБОТЫ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЕ

Программа предназначена для выработки навыков организации командной работы в условиях государственной службы

Продолжительность программы:
36 часов
Очная форма обучения

Ключевые темы обучения:

- ✓ понятие и формы организации (компания, коллектив, команда). Типология и признаки команд
- ✓ процесс командообразования и его этапы. Team skills. Жизненный цикл команд
- ✓ принципы и особенности организации командной работы на государственной службе
- ✓ инструменты командной работы и проектного менеджмента на государственной службе
- ✓ развитие эффективной коммуникации в командной работе



Результат обучения:

- ✓ научитесь мотивировать сотрудников, побуждать их к продуктивной работе и стимулировать к саморазвитию
- ✓ освоите инструменты, необходимые для эффективной командной работы
- ✓ сможете управлять конфликтами



Digital-трансформация корпоративного управления. Развитие цифровых компетенций



«Большинство цифровых инициатив безуспешны из-за неадекватного управления людьми и процессами»



Программа подходит

тем, кто хочет разобраться во всех аспектах цифровой трансформации и реализовать стратегии для своей организации



Продолжительность программы: 36 часов

Очная форма обучения



Ключевые темы обучения:

- Система обеспечения информационной безопасности в организации: управление рисками и доступом, социальная инженерия, политика информационной безопасности
- Тенденции развития цифровой организации (предприятия). "Индустрия 4.0" - автоматизация процессов, большие данные, интернет вещей, виртуальная и дополненная реальность
- Цифровая трансформация предприятия. Основные задачи руководителя по цифровой трансформации. Стратегии развития в условиях цифровой экономики
- Организация и инструменты внутренней и внешней коммуникации предприятия в условия цифровизации
- Управление проектом, мониторинг проекта и оценка оказанного воздействия

✓ **Актуальный материал!** ✓ **Рекомендации экспертов!**

✓ **Интерактивные формы обучения!**

ЦИФРОВЫЕ ТЕХНОЛОГИИ КОРПОРАТИВНОГО ОБУЧЕНИЯ И КОММУНИКАЦИИ



Программа подходит сотрудникам отделов различного уровня подготовки, которые хотят расти профессионально



Знания и практика – за 36 часов



Ключевые темы обучения:

- *корпоративное обучение как продукт. Модели проектирования образовательного продукта*
- *модели корпоративного обучения: проектное обучение, обучение через вызов, обучение действием, обучение через исследование*
- *создание вовлекающей образовательной среды с помощью цифровых инструментов*
- *интерактивное дистанционное занятие (lifevirtual)*
- *организация электронных курсов (E-Learning)*
- *технологии искусственного интеллекта и инструменты для интеллектуального анализа данных реализации образовательного продукта*



Результат обучения позволит:

- ❖ *получить дополнительные компетенции в области обучения*
- ❖ *развить навыки использовать новые подходы, инструменты, технологии в обучении*
- ❖ *подобрать онлайн-курс, составить график, решить, какие сервисы использовать для планирования самостоятельного обучения и др.*

ШКОЛА КАДРОВИКА (БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ)



Правильно оформленная бумажка – это документ!



Кому подойдет эта программа:
специалистам кадровой службы
налоговых органов



Продолжительность программы: 72 часа
очная форма обучения



Ключевые темы обучения:

1. Особенности применения трудового законодательства при регулировании деятельности государственных гражданских служащих
2. Прием, увольнение и персональный учет государственных гражданских служащих
3. Особенности организации и проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы и включение в резерв
4. Современные информационные технологии в деятельности кадровых служб
5. Формирование персонала государственной гражданской службы и способы замещения должности гражданской государственной службы
6. Личная эффективность государственного гражданского служащего



Что вас ждет на курсе:

- интерактивные методы обучения, нацеленные на формирование практических навыков
- актуальные темы программы
- передаем ценный опыт и знания экспертов-профессионалов

ШКОЛА КАДРОВИКА (МАСТЕРСКИЙ УРОВЕНЬ)



Кому подойдет эта программа:

Специалистам кадровой службы налоговых органов



Продолжительность программы: 54 часа

Очная форма обучения



Ключевые темы обучения:

1. Современные информационные технологии в деятельности кадровых служб
2. Мотивация профессиональной деятельности персонала
3. Управление должностным ростом и профессиональным должностным продвижением
4. Планирование профессионального продвижения служащих
5. Личная эффективность государственного гражданского служащего
6. Противодействие коррупции

Что вас ждет на курсе:

- ❖ интерактивные формы обучения
- ❖ актуальный материал
- ❖ формирование практических навыков
- ❖ рекомендации экспертов-профессионалов

ШКОЛА КАДРОВИКА (ПОВЫШЕННЫЙ УРОВЕНЬ)



Кому подойдет эта программа:

Специалистам кадровой службы
налоговых органов



Продолжительность программы: 72 часа

Очная форма обучения



Ключевые темы обучения:

1. *Современные информационные технологии в деятельности кадровых служб*
2. *Кадровое делопроизводство и документооборот*
3. *Проведение служебных проверок и учет дисциплинарных взысканий*
4. *Мотивация профессиональной деятельности и оценка персонала*
5. *Управление должностным ростом и профессиональным должностным продвижением*
6. *Прохождение испытания, наставничество, адаптация*
7. *Личная эффективность государственного гражданского служащего*
8. *Противодействие коррупции*



Что вас ждет на курсе:

- ❖ **актуальный материал**
- ❖ **интерактивные методы обучения, нацеленные на формирование практических навыков**
- ❖ **передаем ценный опыт и знания экспертов-профессионалов**

Эффективные переговоры. Методы влияния и убеждения

Кому подойдет эта программа:

руководителям и специалистам налоговых органов, нацеленным на достижение эффективного взаимодействия

Продолжительность программы:

36 часов
Очная форма обучения

О чем узнаете:

- ✓ порядок подготовки к переговорам. Слабые и сильные стороны
- ✓ принципы аргументации, правила и ошибки
- ✓ как управлять конфликтными ситуациями
- ✓ правила ведения переговоров
- ✓ виды, типы и приемы защиты от манипуляций
- ✓ как грамотно завершить переговоры



Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения: решение кейсов, деловые игры, тренинги
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ рекомендации экспертов



Эффективное совещание.

Развитие управленческих навыков

Кому подойдет эта программа:

руководителям и специалистам налоговых органов, нацеленным на достижение эффективного взаимодействия

Продолжительность программы:

36 часов

Очная форма обучения

О чем узнаете:

- ✓ о порядке подготовки к совещанию: повестка, подбор круга приглашенных, приглашение
- ✓ как управлять дискуссией (элементы модерации): прояснение, расширение, сужение
- ✓ роли и зоны ответственности участников совещания
- ✓ типы участников совещания
- ✓ как использовать визуальные и интерактивные инструменты для проведения совещания



Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные формы обучения: решение кейсов, деловые игры, тренинги
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ рекомендации экспертов



ЭФФЕКТИВНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКАМИ



*«Думайте как мудрый человек,
но общайтесь на языке людей»
Уильям Батлер Йейтс*



Кому подойдет эта программа:

руководителям и специалистам налоговых органов,
нацеленным на достижение эффективного
взаимодействия с налогоплательщиками



Продолжительность программы: 72 часа

Очная форма обучения

Публичное информирование
налогоплательщиков. Как
лучше донести информацию?

Как организовать
электронное
взаимодействие с
налогоплательщиками?

Как распознать и
устранить
конфликт?

Как организовать
очный прием
налогоплательщиков?

Почему
возникают
конфликты?



Что вас ждет на курсе:

- ✓ интерактивные
формы обучения
- ✓ формирование
практических
навыков
- ✓ рекомендации
экспертов
- ✓ кейсы из практики



Ключевые темы обучения

1. Налоговые органы РФ: правовой статус, задачи и функции, структура, организационная культура

- ✓ *ФНС России в системе органов государственной власти. Миссия и Политика ФНС России*
- ✓ *имиджевые и репутационные стратегии органов ФНС России*
- ✓ *организационная культура и корпоративные ценности ФНС России*

2. Общие вопросы применения налогового законодательства

- ✓ *налоговый контроль*
- ✓ *администрирование федеральных налогов*
- ✓ *администрирование региональных и местных налогов*

3. Основные направления организации работы с налогоплательщиками

- ✓ *нормативные документы, определяющие порядок работы с налогоплательщиками*
- ✓ *организация приема налогоплательщиков в налоговых органах.*
- ✓ *организация электронного взаимодействия с налогоплательщиками*
- ✓ *государственные услуги и административные процедуры, содержащие процессы взаимодействия с налогоплательщиками, оценка их эффективности*

4. Психологическое обеспечение деятельности сотрудников налоговых органов и работы с налогоплательщиками



Результат обучения позволит

- ✓ *отточить свои знания и навыки в области эффективного взаимодействия с налоговыми органами*
- ✓ *укрепить свои знания в области налогового контроля и администрирования*
- ✓ *расширить и укрепить свои практические навыки в конфликтологии*