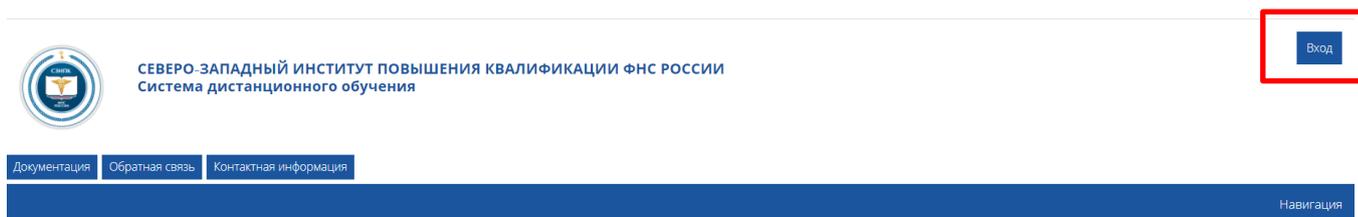


ИНСТРУКЦИЯ по входу в систему дистанционного обучения (СДО) и заказу курса

Вход в СДО

Для входа в СДО Северо-Западного института повышения квалификации ФНС России необходимо зайти на сайт <http://sdo.nalogprof.ru> и в правом верхнем углу нажать на кнопку «Вход»



Далее для самостоятельной регистрации нажать на кнопку «Создать учетную запись».

Вы в первый раз на нашем сайте?

Для полноценного доступа к этому сайту Вам необходимо сначала создать учетную запись.

[Создать учетную запись](#)

В открывшемся окне заполнить поля регистрации (обязательные для заполнения поля отмечены *). Логин должен состоять из латинских букв и цифр, пароль должен содержать не менее 8 символов

Если Вы уже ранее регистрировались, то введите адрес электронной почты, пароль и нажмите "Вход"

The screenshot shows the login and registration interface. On the left, under the heading "Вход", there are two input fields: "Логин / адрес электронной почты" and "Пароль". Below these fields is a checked checkbox labeled "Запомнить логин" and a blue "Вход" button. Below the "Вход" button is a link "Забыли логин или пароль?". At the bottom of this section is a note: "В Вашем браузере должен быть разрешен прием cookies". On the right, under the heading "Вы в первый раз на нашем сайте?", there is the same text as above: "Для полноценного доступа к этому сайту Вам необходимо сначала создать учетную запись." and a blue "Создать учетную запись" button. At the bottom of the entire form area is the text "Некоторые курсы, возможно, открыты для гостей" and a blue "Зайти гостем" button.

После регистрации на указанный Вами адрес электронной почты будет отправлено письмо с простыми инструкциями по завершению регистрации. Для подтверждения регистрации необходимо пройти по ссылке, указанной в письме. В случае неполучения сообщения о регистрации, проверьте почтовый ящик в разделе «Спам».

Заказ курса

Для начала обучения необходимо направить администратору СДО запрос на модуль программы профессиональной переподготовки.

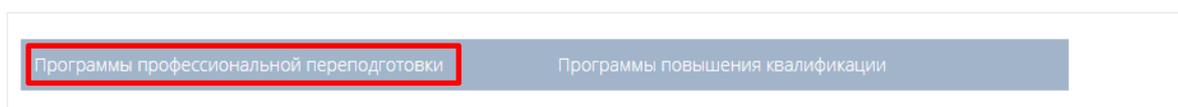
Для этого необходимо выбрать на главной странице сайта: категорию программы, подкатегорию – программы профессиональной переподготовки, наименование программы обучения, модуль программы.

Пример:

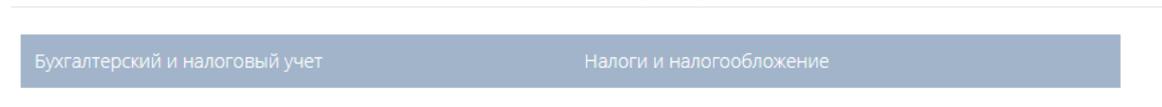
Категории



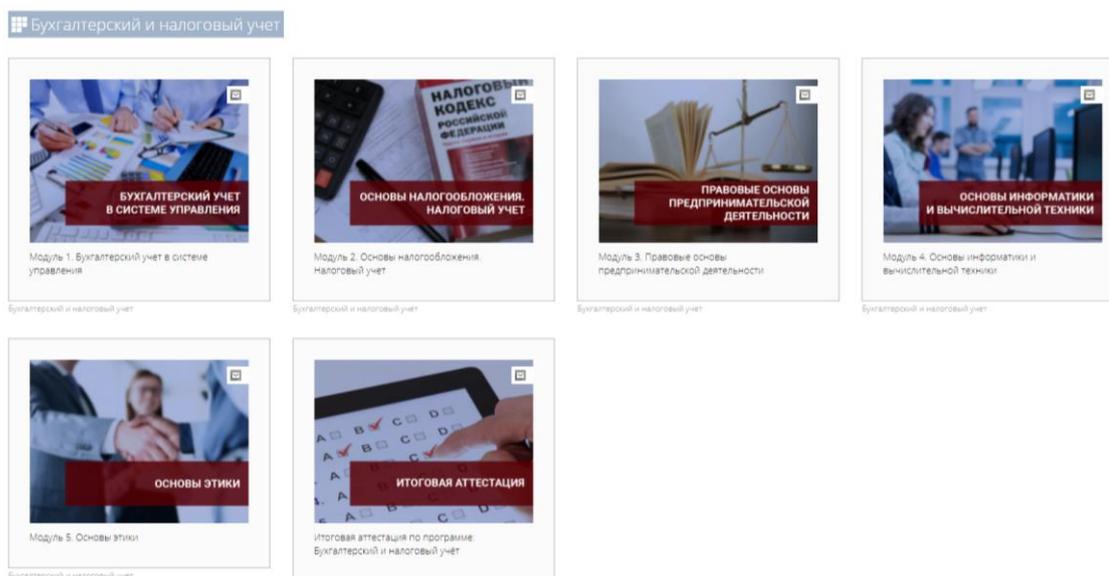
Подкатегории



Наименование программы



Модули программы



Важно! Обучающийся направляет запрос на очередной модуль программы профессиональной переподготовки только после успешного окончания предыдущего модуля и при условии окончания срока его освоения.

Заказ курса направляется со страницы модуля. В нижнем левом углу страницы требуется нажать на кнопку «Заказать курс»

Модуль 1. Бухгалтерский учет в системе управления

Контакты:



Администратор сайта
Учитель



Анна Сергеевна Щербакова
Учитель

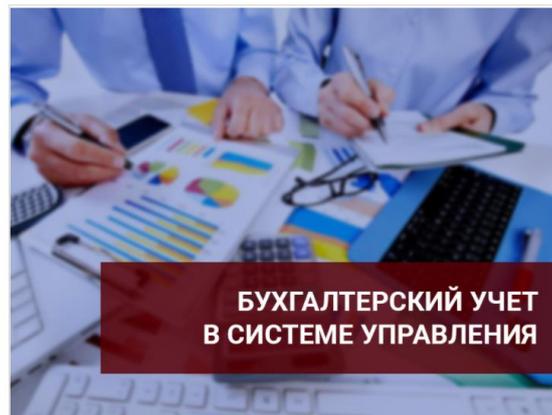
Профессиональная переподготовка – удобный, менее затратный и более быстрый способ получить новую квалификацию и необходимые компетенции для нового вида деятельности, подтвердить свой профессиональный уровень, так как программы профессиональной переподготовки включают преимущественно профильные дисциплины, ориентированы на практическую деятельность

Программы профессиональной переподготовки доступны всем желающим, имеющим любое высшее или среднее профессиональное образование, независимо от опыта работы

Разделы программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский и налоговый учет»:

- **Бухгалтерский учет в системе управления**
- Основы налогообложения, налоговый учет
- Правовые основы предпринимательской деятельности
- Основы информатики и вычислительной техники
- Основы этики
- Итоговая аттестация

В каждом разделе программы предусмотрена промежуточная аттестация, оценка по разделу вносится в приложение к диплому.



Авторизоваться

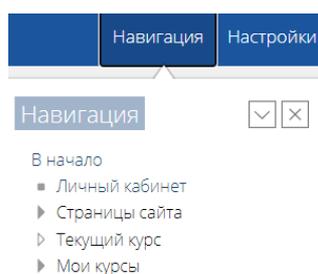
Зарегистрироваться

Заказать курс

После получения куратором заявки, Вам будет открыт доступ к обучению в соответствии с календарным учебным графиком. Доступ открывает куратор в течение рабочего дня.

Сообщение об открытии доступа поступит на указанный Вами при регистрации адрес электронной почты.

Заказ одного модуля производится только при первом входе. В дальнейшем вход на курс может осуществляться с главной страницы портала ДО в разделе «Мои курсы» в блоке «Навигация»



Доступ к обучению

Доступ к модулям закрывается автоматически по истечении срока обучения.

Срок доступа может быть увеличен по уважительным причинам, в связи с чем необходимо **заранее** до окончания срока доступа обратиться к куратору по почте szipk-fns@ya.ru. В сообщении требуется указать ФИО, по какой программе проходите обучение, на сколько дней продлить доступ.

Доступ открывает куратор в течение рабочего дня.