

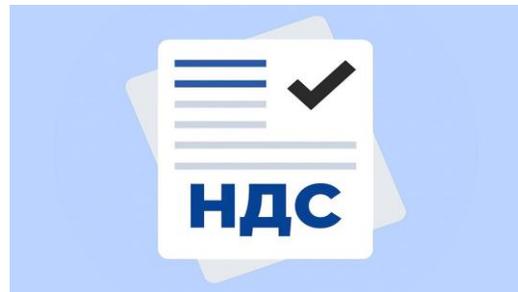
**КАТАЛОГ
дополнительных профессиональных
программ повышения квалификации
государственных гражданских служащих
ФНС России, реализуемых
в Северо-Западном институте
повышения квалификации ФНС России**

(очно-заочная форма обучения)

Содержание каталога

1. [Возмещение НДС. Доказательство отказов при возмещении НДС](#)
2. [Контрольно-аналитическая работа налоговых органов по устранению «налоговых разрывов»](#)
3. [Контроль и надзор за применением контрольно-кассовой техники, полной учеты выручки и использованием специальных банковских счетов](#)
4. [Коммуникативная компетентность гражданских служащих](#)
5. [Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд](#)
6. [Налогообложение при применении специальных налоговых режимов](#)
7. [Противодействие коррупции в сфере государственного управления](#)
8. [Формирование доказательственной базы при выявлении нарушений пределов осуществления прав по исчислению налоговой базы и \(или\) суммы налога, сбора, страховых взносов](#)
9. [Эффективное решение проблем](#)
10. [Эффективный старт руководителя](#)

Возмещение НДС. Доказательство отказов при возмещении НДС



Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов, нацеленным на совершенствование и обновление профессиональных компетенций в области НДС



Продолжительность программы: 96 часов

Форма обучения: очно-заочная



Ключевые темы обучения:

1. Актуальные вопросы налогообложения НДС
2. Формы и методы работы в информационно-аналитической подсистеме «Контроль НДС» АИС Налог-3
3. Формирование доказательственной базы
4. Схемы необоснованного возмещения НДС, применяемые налогоплательщиками. Способы их доказывания
5. Проведение рабочих совещаний по побуждению к самостоятельному уточнению налоговых обязательств
6. Порядок взаимодействия налоговых органов с правоохранительными и иными органами по выявлению, предупреждению и пресечению налоговых правонарушений
7. Бухгалтерский, налоговый учёт и первичные документы в налоговом контроле

- ✓ **Актуальный материал!**
- ✓ **Формирование практических навыков!**
- ✓ **Передаем ценный опыт и знания экспертов-профессионалов!**

КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ РАБОТА НАЛОГОВЫХ ОРГАНОВ ПО УСТРАНЕНИЮ «НАЛОГОВЫХ РАЗРЫВОВ»



Кому подходит эта программа:

Сотрудникам, нацеленным на совершенствование своих навыков и расширение знаний в области контрольно-аналитической работы

Продолжительность программы: 96 часов

Очно-заочная форма обучения

Ключевые темы обучения:

- Актуальные вопросы налогообложения НДС
- Организация контрольно-аналитической работы
- Схемы уклонения: производителя, покупателя, выгодоприобретатель на специальном налоговом режиме
- Установление и оценка умышленных действий налогоплательщиков, направленных на уклонение от уплаты налогов
- Проблемы допустимости доказательств при выявлении нарушений налогового законодательства
- Нормативно-правовые и психологические аспекты проведения рабочих совещаний с налогоплательщиками

Результаты и перспективы:

- ✓ Сможете выявлять и определять типы используемых налогоплательщиками схем уклонения от уплаты НДС
- ✓ Эффективно применять программно-аналитические комплексы для выявления зон налоговых рисков
- ✓ Повысить результативность рабочих совещаний с налогоплательщиками по побуждению к самостоятельному уточнению налоговых обязательств

Контроль и надзор за применением контрольно-кассовой техники, полнотой учета выручки и использованием специальных банковских счетов

Курс нацелен на обновление профессиональных компетенций сотрудников налоговых органов в области контроля и надзора за применением контрольно-кассовой техники



Продолжительность программы: 72 часа
Очно-заочная форма обучения

Что будем изучать?

- актуальные вопросы контроля соблюдения законодательства о применении контрольно-кассовой техники, полноты учета выручки и использования специальных и банковских счетов
- административная ответственность за нарушения, связанные с применением контрольно-кассовой техники, использованием специальных банковских счетов
- порядок составления форм статистической налоговой отчетности
- бухгалтерский учет и первичные документы

По итогам курса вы узнаете:

- ✓ требования к ККТ, требования к фискальным накопителям. Порядок регистрации, перерегистрации, снятия с регистрационного учета ККТ
- ✓ законодательную и нормативную базу осуществления контроля применения ККТ, использования платежными агентами специальных и банковских счетов
- ✓ виды правонарушений. Порядок привлечения к административной ответственности. Порядок упрощенного административного производства
- ✓ порядок составления формы налоговой отчетности 1-ККТ «Сведения о результатах контрольной работы налоговых органов по применению контрольно-кассовой техники и использованию специальных банковских счетов»

Коммуникативная компетентность гражданских служащих

Курс нацелен на формирование новых и совершенствование имеющихся коммуникативных компетенций сотрудников налоговых органов



Продолжительность программы:

108 часов

Очно-заочная форма обучения

Что будем изучать?

Русский язык и культура речи
гражданского служащего

Стратегии, способы и приемы внутренней
коммуникации в профессиональной деятельности
гражданских служащих

Внешние коммуникации в профессиональной
деятельности гражданского служащего

По итогам курса вы узнаете:

- ✓ нормы русского языка
- ✓ основы деловой переписки в служебной деятельности
- ✓ понятие, виды и каналы коммуникации
- ✓ особенности деловой коммуникации
- ✓ стратегии эффективной коммуникации
- ✓ приемы и способы коммуникации
- ✓ коммуникативные аспекты взаимодействия служащих с внешней средой



КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД

Кому подойдет эта программа:

Тем, кто заинтересован в получении новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, в системе государственных закупок



Продолжительность программы: 108 часов
(очно-заочная форма обучения)

Что будем изучать?

Основы контрактной системы

Планирование и осуществление закупок

Контроль и защита прав и интересов участников закупок

Узнаете:

- антимонопольные и антикоррупционные стандарты,
- регламенты работы электронных торговых площадок,
- правила заключения и исполнения госконтракта;

Научитесь:

- разрабатывать план закупок, назначать макс. цену
- находить подходящих поставщиков, консультировать по предстоящей закупке
- заключать контракты, следить за исполнением договоров
- при необходимости готовить материалы для претензионно-исковой службы

Результаты и перспективы:



Налогообложение при применении специальных налоговых режимов

Кому подойдет эта программа:

Сотрудникам контрольных и правовых отделов различного уровня подготовки, желающим продолжать свой профессиональный рост

Продолжительность программы: 72 часа

Очно-заочная форма обучения

Что будем изучать?

- УСН, ЕСХН, ПСН
- Схемы уклонения от налогообложения, применяемые при применении специальных налоговых режимов
- Порядок проведения и оформление результатов КНП, ВВП и порядок рассмотрения их материалов
- Привлечение к налоговой и административной ответственности
- Формирование доказательственной базы при выявлении нарушений налогового законодательства
- Актуальная арбитражная практика формирования доказательственной базы
- Бухгалтерский, налоговый учёт и первичные документы в налоговом контроле

Что вас ждет на курсе:

- ✓ актуальные темы программы
- ✓ формирование практических навыков
- ✓ ценный опыт и знания экспертов-профессионалов



Противодействие коррупции в сфере государственного управления

Кому подойдет эта программа:

Руководителям и специалистам налоговых органов, нацеленным на совершенствование профессиональных компетенций

Продолжительность программы:

72 часа

Очно-заочная форма обучения

Что будем изучать?

- Профессиональная культура государственных гражданских служащих
- Нормативно-правовое регулирование в сфере противодействия коррупции
- Профилактика и предотвращение коррупционных правонарушений
- Коррупционные риски при реализации функций в ФНС России
- Диагностика личностно-профессиональных качеств и анализ на коррупционность государственных служащих



По итогам курса вы узнаете:

- ✓ Что такое коррупция
- ✓ Правовой статус гражданского служащего (права, обязанности, ограничения, запреты)
- ✓ Как сформировать антикоррупционное поведение
- ✓ Ответственность за коррупционные правонарушения
- ✓ Как избежать конфликта интересов



ФОРМИРОВАНИЕ ДОКАЗАТЕЛЬСТВЕННОЙ БАЗЫ ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ НАРУШЕНИЙ ПРЕДЕЛОВ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРАВ ПО ИСЧИСЛЕНИИ НАЛОГОВОЙ БАЗЫ И (ИЛИ) СУММЫ НАЛОГА, СБОРА, СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ

Кому подходит эта программа:

сотрудникам налоговых органов, нацеленным на совершенствование и обновление профессиональных компетенций

Продолжительность программы: 96 часов
Очно-заочная форма обучения

Ключевые темы обучения:

- ✓ *актуальные вопросы налогового администрирования*
- ✓ *мероприятия налогового контроля*
- ✓ *проблемы допустимости доказательств при выявлении нарушений налогового законодательства*
- ✓ *роль судебного прецедента при формировании доказательственной базы по нарушениям налогового законодательства*
- ✓ *схемы уклонения от налогообложения*
- ✓ *аналитическая работа с использованием автоматизированных систем налогового контроля при выявлении форм и способов уклонения от налогообложения*
- ✓ *основания привлечения к уголовной ответственности*
- ✓ *проведение рабочих совещаний по побуждению к самостоятельному уточнению налоговых обязательств*
- ✓ *бухгалтерский, налоговый учёт и первичные документы в налоговом контроле*
- ✓ *психологические аспекты профессиональной деятельности на ГГС и предотвращение профессионального выгорания*

Результат обучения позволит:

- *выявлять и определять типы схем уклонения от налогообложения*
- *выработать эффективную стратегию сбора доказательственной базы*
- *проводить результативные рабочие совещания с налогоплательщиками по побуждению к самостоятельному уточнению налоговых обязательств*

Эффективное решение проблем

Если погрузиться в проблему достаточно глубоко, мы непременно увидим себя как часть проблемы.

«Аксиома Дюшарма»

Кому подойдет эта программа?



руководителям и специалистам налоговых органов, которые хотят эффективно определять и решать проблемы

Очно-заочная форма обучения

Продолжительность программы

72 часа



Что вас ждет на курсе



большое количество различных практических инструментов

кейсы из практики



учебник с материалами, к которым всегда можно будет обратиться

небольшие задания, направленные на формирование практических навыков



Ключевые темы обучения

Анализ и определение проблемы

1

- что такое проблема?
- исследование причин проблемы
- что и кто влияет на проблему

Методы решения проблем

- креативные способы решения проблем
- как выбрать решение
- как доказать свой выбор

2

Внедрение и улучшение решений

3

- инструменты внедрения решения
- как работать с сопротивлением
- непрерывные улучшения

Результат обучения позволит

правильно определять, формулировать и
решать проблемы

укрепить знания в области анализа и оценки
проблемных ситуаций

расширить и укрепить компетенции в области
творческого мышления

Эффективный старт руководителя



«Менеджмент — это искусство делать вещи правильно. Лидерство — это искусство делать правильные вещи» Питер Друкер



Кому подойдет эта программа:

тем, кто назначен на должность руководителя УФНС России по субъекту РФ или начальника Инспекции ФНС России и стремится к совершенствованию профессиональных компетенций в области менеджмента



Продолжительность программы:

очно-заочная форма, состоящая из двух модулей: дистанционного, который продлится 14 дней, а также трехдневный очный в Санкт-Петербурге

Лидер-кто он?

Как сделать
свой бренд
эффективным?

Как сформировать
практические навыки
руководителя?



Команда:
формирование,
управление и
развитие!

Что предпринять
чтобы совещания и
переговоры были
эффективными?

Что вас ждет на курсе:

- ✓ Лекции от лучших спикеров, в том числе от Начальника Управления профессионального развития ФНС России С.И.Токарева, а также действующих руководителей Управлений ФНС России по субъектам РФ
- ✓ практические рекомендации экспертов
- ✓ кейсы из практики
- ✓ интерактивные формы обучения: тренинги, круглые столы, ролевые и командные игры



Ключевые темы обучения

1. Брэндинг руководителя
2. Стратегия успешной коммуникации
3. Команда: формирование, оценка, управление и развитие
4. Управление персоналом
5. Противодействие коррупции в сфере государственного управления
6. Эффективные совещания и рабочие встречи
7. Эффективные переговоры
8. Корпоративные связи, внутренние и внешние коммуникации
9. Лидерство. Практические навыки успешного руководителя

Результат обучения позволит:



- ✓ отточить свои знания и навыки в области формирования эффективных команд
- ✓ укрепить свои знания в области управления и развития команд, антикризисных коммуникаций
- ✓ расширить и укрепить свои практические навыки в области лидерства и развития качеств эффективного лидера