

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ЛИДЕРСТВА И АДМИНИСТРИРОВАНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ ФНС РОССИИ – НЕВА»,
Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления
профессионального развития ФНС России

_____ С.И. Токарев
« _____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор "Академии ФНС ЛАБ - НЕВА"

_____ С.Б. Мурашов
« _____ » _____ 2024 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Инструменты анализа данных в современных офисных приложениях»

Цель: *совершенствование и развитие цифровых компетенций государственных гражданских служащих в части применения современных офисных приложений, необходимых для профессиональной деятельности, и(или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации*

Категория слушателей: *главная, ведущая, старшая, младшая группы должностей; категории руководители, специалисты, обеспечивающие специалисты*

Трудоемкость программы: *56 часов*

Форма обучения: *заочная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения*

№ п/п	Наименование дисциплин (разделов)	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	Промежуточная/ итоговая аттестация	
1	Современные офисные приложения	34	4	30		
2	Сводные таблицы и сводные диаграммы	10	1	9		
3	Мышление и основы логики	10	6	4		
Всего аудиторных часов		54	11	43		
Итоговая аттестация		2	0	0	2	
4	Экзамен	2	0	0	2	
	Итого	56	11	43	2	